

IGAZSÁGÜGYI ÉS RENDÉSZETI MINISZTERIUM

Szám: IRM/EUTAMO/ /2008

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

az Európai Menekültügyi Alapból származó
támogatási célú pénzeszközök felhasználásáról

Az *Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium* (IRM, a továbbiakban: a **Felelős Hatóság**, 1055 Budapest, Kossuth tér 4., adószám: 15313425-1-41, bankszámlát vezeti: Magyar Államkincstár, bankszámlaszám: 10032000-01220122-50000005) – képviseletében Dr. Papp Imre közjogi szakállamtitkár, mint egyik szerződő fél,

valamint

<**SZERVEZET NEVE**> (BESOROLÁSA, székhely / telephely:., adószám:, KSH szám: , bankszámlaszám: , a továbbiakban **Kedvezményezett**), amelyet jelen megállapodás aláírása céljából <**VEZETŐ NEVE, BEOSZTÁSA**> képvisel, mint másik szerződő fél

(a továbbiakban együtt mint „a megállapodásban részes felek”)

MEGÁLLAPODÁST KÖTÖTTEK

az alábbi Általános Szerződési Feltételek (jogi és adminisztratív és pénzügyi rendelkezések) és Különös Feltételek, valamint az alábbi Mellékletek elfogadására:

1. sz. Melléklet: A támogatott projekt célja és számszerűsített indikátorai
2. sz. Melléklet: A projekt költségvetése
3. sz. Melléklet: Végrehajtási jelentések és pénzügyi kimutatások, ellenőrzés
4. sz. Melléklet: Első közbenső kifizetési kérelem nyomtatvány
5. sz. Melléklet: Második/harmadik közbenső kifizetési kérelem nyomtatvány
6. sz. Melléklet: Kedvezményezetti felhatalmazás azonnali beszédési megbízásra
7. sz. Melléklet: Projektmódosítási kérelem nyomtatvány
8. sz. Melléklet: Pályázati felhívás és dokumentáció
9. sz. Melléklet: Kedvezményezett ajánlata (beleértve a hiánypótlást is)
10. sz. Melléklet: Adatlap a támogatási döntésről (8/b számú melléklet a 217/1998. (XII.30.) Korm. Rendelethez)

amelyek jelen megállapodás („a megállapodás”) szerves részét képezik.

JOGI ÉS ADMINISZTRATÍV RENDELKEZÉSEK

1. § Cél

(1) A Felelős Hatóság támogatást nyújt a "**<PROJEKT CÍME>**" elnevezésű projekthez (a továbbiakban: a projekt) a jelen megállapodásban meghatározottak szerinti feltételekkel, amelyeket a Kedvezményezett jelen megállapodás aláírásával ezennel tudomásul vesz és elfogad.

(2) A Kedvezményezett elfogadja a támogatást és vállalja, hogy mindent megtesz annak érdekében, hogy az 1. és 8. sz. mellékletekben leírt projektet saját felelősségi körében az ott leírtak szerint megvalósítsa.

2. § Időbeli hatály

(1) A megállapodás az aláírás napján lép hatályba.

(2) A projekt megvalósításának ideje: 2009. január 01. - 2009. december 31.

3. § Felelősség

(1) A Kedvezményezett önálló felelősséggel tartozik minden rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséért.

(2) A Felelős Hatóság nem tartozik felelősséggel semmilyen körülmények között és semmilyen alapon olyan, a megállapodásból eredő igényekért, amelyek a projekt végrehajtása során felmerült károk megtérítésére vonatkoznak. Ebből eredően a Felelős Hatóság nem tartozik helyt állni az ilyen jogcímen felmerülő kártérítési vagy megtérítési igényekért.

(3) A vis maior jelen megállapodás 10. §-ban meghatározott esetét kivéve a Kedvezményezett visel minden olyan, a Felelős Hatóság által elszenvedett kárt, amely a projekt végrehajtása során, vagy nem megfelelően történő végrehajtása miatt merült fel. Ilyen esetben a Felelős Hatóság a vonatkozó nemzeti és közösségi jogszabályoknak megfelelően jár el.

(4) A Kedvezményezett harmadik személlyel szemben önálló felelősséggel tartozik bármely, a projekt végrehajtása során általa okozott kárért.

(5) A Kedvezményezett, mint jogi személy felel, mindazon felvett támogatások visszafizetéséért, melyek felhasználásával a megállapodásban előírtak szerint nem tud tételesen elszámolni. A jogi személy képviselőjére jogosult személy büntetőjogi felelősségre vonására a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény rendelkezései az irányadóak. A büntetőjogi felelősség fenállása/megállapítása nem érinti a Felelős Hatóság azon jogát, hogy visszafizetés iránti követelését polgári jogi úton érvényesítse.

(6) Kedvezményezett vállalja, hogy megfelel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 15. §-ában a rendezett munkaügyi kapcsolatokra vonatkozó követelményeknek, valamint azt, hogy az Áht. 15. § (11) bekezdése szerint vizsgálandó jogi

személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet adatait a Felelős Hatóság rendelkezésére bocsátja.

(7) A támogatásból megvalósított beszerzésekre – figyelemmel az Áht. 13/B. § (1) bekezdésében foglaltakra – a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) rendelkezéseit kell alkalmazni, amennyiben annak feltételei a Kbt. szerint is fennállnak.

4. § Összeférhetetlenség

(1) A megállapodásban részes felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden szükséges intézkedést megtesznek annak érdekében, hogy elkerüljék az olyan összeférhetetlenség felmerülését, amely a megállapodás pártatlan és objektív teljesítését akadályozhatná. Az összeférhetetlenség alapja lehet gazdasági érdek, politikai vagy nemzeti hovatartozás, családi vagy érzelmi okok, vagy bármilyen más közös érdek.

(2) Amennyiben a projekt végrehajtása során úgy tűnik, hogy összeférhetetlenséget okoz, vagy okozhat egy helyzet, azt haladéktalanul, írásban közölni kell a Felelős Hatósággal. A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy az összeférhetetlenség megszüntetése érdekében minden szükséges lépést megtesz. A Felelős Hatóság fenntartja a jogot arra, hogy ellenőrizze a megtett lépések megfelelőségét, és amennyiben szükséges, meghatározott időn belül felhívhatja a Kedvezményezettet kiegészítő lépések megtételére.

5. § Az eredményekre vonatkozó tulajdonjog

(1) Ha a megállapodás eltérően nem rendelkezik, a projekt során keletkező eredmények – beleértve a találmányok szabadalmi oltalmához és szellemi alkotásokhoz fűződő jogokat is, valamint a kapcsolódó jelentéseket és más dokumentumokat – a Kedvezményezett tulajdonába kerülnek.

(2) A Kedvezményezett a megállapodás aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a Felelős Hatóság a projekt végrehajtásából származó eredményeket ellenérték nélkül szabadon felhasználhatja, de csak abban az esetben, ha ezzel nem szegi meg titoktartási kötelezettségét, vagy jelen megállapodás aláírását megelőzően létrejött szabadalmi oltalmakat vagy szellemi alkotásokra vonatkozó jogokat.

Szabad felhasználás alatt a projekt végrehajtásából származó eredmény többszörözését, terjesztését, nyilvános előadását, nyilvánosságához való közvetítését, továbbközvetítését, átdolgozását és kiállítását, valamint használatát, illetve hasznosítását is érteni kell.

6. § Az információk titkossága

(1) A Felelős Hatóság és a Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy bizalmasan kezel minden dokumentumot, információt vagy más adatot amelyet az Európai Bizottság, illetve a Felelős Hatóság bizalmas adatként sorolt be, vagy ha ezek nyilvánosságra hozatala a másik fél, vagy a projekt megvalósításában részt vevő harmadik fél számára kárt okozhat. A megállapodásban részes feleket ez a rendelkezés – a projekt lezáró dátumát követően is – időbeli korlátozás nélkül kötelezi.

(2) A Felelős Hatóság kötelezettséget vállal arra, hogy a projekt végrehajtása során a projekttel érintett személyek személyes adatainak kezelésével összefüggésben a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvényben foglaltaknak megfelelően jár el.

(3) Kedvezményezett hozzájárul, hogy a Magyar Államkincstár – az Áht. 13/A. § (4)-(6) bekezdéseiben, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 92. § (4) bekezdésében foglaltak végrehajtása érdekében – adatait (megnevezését, székhelyét, adószámát, társadalombiztosítási folyószámla számát) az állami adóhatóság, vámhatóság, az egészségbiztosítási szerv, a Nyugdíjbiztosítási Alap kezeléséért felelős nyugdíjbiztosítási szerv, valamint a nyugdíjbiztosítási igazgatási szerv részére megadja.

Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a projekt időszak alatt esedékessé vált és még meg nem fizetett köztartozása keletkezik, azt az Áht. 13/A. § (6)-(7) bekezdése alapján Felelős Hatóság a folyósításra kerülő támogatásból visszatarthatja. A visszatartás esetén Felelős Hatóság Kedvezményezettet írásban értesíti. A visszatartás a Kedvezményezett által jelen megállapodásban vállalt kötelezettségeket nem érinti.

(4) A Kedvezményezett köteles a támogatott projekt nyilvántartásait úgy vezetni, hogy azok alkalmasak legyenek a Felelős Hatóság által elrendelt szakmai és pénzügyi ellenőrzések lefolytatására a 23. §-ban és a 3. sz. mellékletben leírtak alapján.

7. § Nyilvánosság

(1) Amennyiben a projekthez történő közösségi hozzájárulás meghaladja a 25 millió forintot, valamint a művelet fizikai tárgy megvásárlásából, infrastruktúra vagy építkezési projektek finanszírozásából áll, a projekt megvalósításának a helyszínén a Kedvezményezett köteles nagyméretű, állandó jellegű, feltűnő táblát felállítani legkésőbb a projekt elvégzését követő három hónapon belül. A táblán fel kell tüntetni a projekt jellegét és elnevezését, az Európai Unió jelképét a 2008/22/EK bizottsági határozat 10. sz. mellékletében megjelölt grafikus szabványoknak megfelelően, az Európai Unióra tett utalással együtt, az Európai Menekültügyi Alapra történő hivatkozást, valamint a Felelős Hatóság által kiválasztott jelmondatot, amely információknak a tábla legalább 25%-át kell elfoglalniuk.

(2) A Kedvezményezettnek biztosítani kell, hogy a projektben résztvevők értesüljenek az Európai Menekültügyi Alapból történő finanszírozásról azáltal, hogy a projekttel kapcsolatos bármely dokumentumban, legyen az jelenléti ív vagy egyéb tanúsítvány, szerepelnie kell arra utaló megállapításnak, hogy „a projekt az Európai Menekültügyi Alapból származó támogatás felhasználásával jött létre”, valamint az Európai Unió jelképének, a 2008/22/EK bizottsági határozat 10. sz. mellékletében megjelölt grafikus szabványoknak megfelelően.

(3) A Kedvezményezett által bármilyen formában vagy módon kiadott bármely nyilatkozat vagy kiadvány tartalmával kapcsolatos minden felelősség a szerzőt terheli.

(4) Kedvezményezett hozzájárul, hogy a Felelős Hatóság az Áht. 15/A. § (1) bekezdésben meghatározott adatokat közzétegye.

8. § Értékelés

A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a projekt végrehajtásáról és az elért eredményekről a Felelős Hatóság által készítendő időközi és végső értékeléshez a Felelős Hatóság, illetve a Felelős Hatóság által felhatalmazott személyek részére hozzáférhetővé tesz minden olyan dokumentumot, információt vagy adatot, amely lehetővé teszi az értékelést és biztosítja a számukra a jelen megállapodás 23. §-ában szabályozott jogokat.

9. § Felfüggesztés

(1) Amennyiben azt különleges események lehetetlenné vagy aránytalanul nehézé tennék, a projekt végrehajtását – különösen vis maior esetén – a Kedvezményezett a Felelős Hatóság engedélyével felfüggesztheti. Kedvezményezett vis maior esetén haladéktalanul, egyéb esetekben tíz naptári nappal a tervezett felfüggesztés előtt írásban kérheti a Felelős Hatóság engedélyét, amelyben leír minden fontos okot és részletet, valamint jelzi az újraindítás lehetséges dátumát.

(2) Abban az esetben, ha a Felelős Hatóság a projekt végrehajtásának felfüggesztését követően nem szünteti meg a megállapodást a 13. § (2) bekezdése alapján, ha a körülmények azt lehetővé teszik, a Felelős Hatósággal történt egyeztetést követően a Kedvezményezett a végrehajtást tovább folytatja. A projekt időtartamát ebben az esetben meg kell hosszabbítani annyival, amilyen időtartamú a felfüggesztés volt. Ebben az esetben a 15. § alapján a felek kiegészítő írásos megállapodás kötnek, melyben meghosszabbítják a projekt időtartamát, illetve meghatározzák a projekt oly módon történő módosítását, hogy az új végrehajtási feltételeknek is megfeleljen.

A projekt a felfüggesztés időtartamának megfelelően módosított befejezési határideje azonban így sem lehet 2009. december 31-nél későbbi időpont.

10. § Vis maior

(1) A vis maior bármilyen előre nem látható kivételes helyzet vagy esemény, amely a felek hatókörén kívül esik, és amely megakadályozza bármelyiküket valamely szerződéses kötelezettségük teljesítésében, és nem valamelyikük felróható közrehatása, hibája vagy hanyagsága folytán következett be, illetve leküzdhetetlennek bizonyult minden megfelelő intézkedés ellenére. A felszerelés vagy az anyag hibája, vagy azok rendelkezésre bocsátásában jelentkező késedelem (kivéve, ha annak oka vis maior), munkaügyi vita, sztrájk vagy pénzügyi gondok nem minősülnek vis maioroknak a hibás fél tekintetében.

(2) A vis maiorral szembesülő fél késedelem nélkül, írásban értesíti a másik felet tértivevényes, vagy ajánlott levélben, faxon vagy e-mailben, amelyben leírja a vis maior természetét, annak várható időtartamát és előre látható következményeit.

(3) Egyik fél részéről sem minősül szerződésszegésnek, ha a megállapodásban foglalt kötelezettségeit vis maior miatt nem tudta teljesíteni és arról a másik felet írásban értesítette. A felek mindent megtesznek a vis maiorból eredő károk enyhítésére.

(4) A megállapodásban részes felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy mindent megtesznek annak érdekében, hogy a vis major elhárulta után a projektet újraindítsák, és a megállapodásban foglaltaknak megfelelően befejezzék.

11. § Kivitelező/alvállalkozó igénybevétele

(1) Abban az esetben, ha a Kedvezményezettnek kivitelező/alvállalkozó igénybevételére van szüksége a projekt megvalósításához – ha az a pályázati anyagban is szerepel és az Értékelő Bizottság azt elfogadta – és ezek a költségek a becsült költségvetésben támogatott kiadási tételhez tartoznak, a lehetséges alvállalkozókat/kivitelezőket a közbeszerzésre vonatkozó hatályos jogszabályok szerint kell kiválasztani. Az ajánlattételt úgy kell megfogalmazni, hogy az biztosítsa a pályázók versenyeztetését. A szerződést azzal kell megkötni, aki a szakmai és a pénzügyi szempontok alapján a legkedvezőbb ajánlatot adja. Az eljárás során az átláthatóság és az egyenlő elbánás elvét kell alkalmazni, valamint törekedni kell az összeférhetlenség elkerülésére.

(2) Az (1) bekezdésben említett kivitelezői/alvállalkozói szerződéseket csak a következő feltételekkel lehet megkötni:

- a) csak a projekt egy korlátozott, a Felelős Hatóság által meghatározott részének végrehajtására vonatkozhat,
- b) abban az esetben, ha Kedvezményezett kivitelező/alvállalkozó alkalmazását pályázatában tervezte,
- c) a benyújtott pályázatban, illetve a 2. sz. mellékletben az érintett feladatokat meg kell határozni és a vonatkozó becsült kiadásokat részletezni kell,
- d) abban az esetben, ha az eredeti pályázati anyagban Kedvezményezett nem tervezte a projekt végrehajtása során további alvállalkozó/kivitelező igénybevételét, de a Felelős Hatóság előzetes írásbeli engedélyét adta,
- e) kivitelező/alvállalkozó igénybevétele esetén a Kedvezményezett a projekt végrehajtásáért és a megállapodásban lévő rendelkezések betartásáért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. A(z) kivitelező/alvállalkozó a megállapodásból eredő igényeit kizárólag a Kedvezményezettel szemben érvényesítheti,
- f) a Kedvezményezett köteles biztosítani, hogy azok a feltételek, amelyek a 3-8. §, továbbá 12. § és 23. §-okban szerepelnek, a(z) kivitelezőre/alvállalkozóra is alkalmazhatóak legyenek.

12. § Kötelezettségvállalás, engedményezés

(1) A Felelős Hatósággal szemben fennálló követeléseket nem lehet átruházni.

(2) Kivételes körülmények között a Felelős Hatóság engedélyezheti a megállapodásból folyó kifizetések engedményezését harmadik fél számára, a Kedvezményezett indoklást tartalmazó írásos kérelmére. A Felelős Hatóság a hozzájárulásról írásban határoz, és arról írásban értesíti a Kedvezményezettet. Az engedély hiányában, vagy ha az abban foglaltak nem teljesülnek, az engedményezést nem lehet kikényszeríteni a Felelős Hatósággal szemben, illetve az nem kötelezi a Felelős Hatóságot.

(3) Az engedményezés nem mentesíti a Kedvezményezettet a Felelős Hatóság irányában fennálló kötelezettségei alól.

13. § A szerződéses jogviszony megszűnése

(1) A Kedvezményezett által történő felmondás:

- a) Megfelelően indokolt esetekben a Kedvezményezett hatvan naptári napos felmondási határidővel kártérítési kötelezettség nélkül bármikor felmondhatja a megállapodást az okok egyidejű megjelölésével.
- b) Amennyiben a felmondás alapjául szolgáló ok nem a Kedvezményezett érdekkörében merül fel, a Kedvezményezett által történő megszüntetés esetén a 2008/22/EK bizottsági határozat általános elszámolási szabályai az irányadók.
- c) Amennyiben a Kedvezményezett nem jelöl meg okot, illetve ha a felmondás alapjául szolgáló körülmény a Kedvezményezett érdekkörében merül fel, az a 13. § (5) bekezdés (c) pontjában foglaltakkal azonos következményeket von maga után.
- d) A hatvan naptári napos felmondási idő attól a naptól számít, amikor a Kedvezményezett felmondó levelét a Felelős Hatóság átvette.

(2) A Felelős Hatóság által történő felmondás:

A Felelős Hatóság a következő esetekben kártérítési kötelezettség nélkül felmondhatja a megállapodást:

- a) a Kedvezményezett jogi, pénzügyi helyzete oly módon változik meg, hogy az a megállapodás tartalmát jelentős mértékben megváltoztatja, vagy amely alapján a pályázó vagy az általa benyújtott projektjavaslat nem felelt volna meg a pályázati felhívásban foglalt feltételeknek;
- b) ha a Kedvezményezettet jogerős döntés alapján valamely hatóság elmarasztalja szakmai tevékenységével kapcsolatos cselekménye, vagy súlyos szakmai vétsége miatt;
- c) ha a Kedvezményezett felelős vezetőjét/vezetőit a Büntető Törvénykönyvbe ütköző, a Kedvezményezett tevékenységével összefüggésben elkövetett cselekménye miatt jogerős bírói ítélettel elmarasztalták;
- d) ha a Kedvezményezett nem teljesíti a megállapodás – beleértve a mellékleteket is – alapján őt terhelő kötelezettségét;
- e) vis maior bekövetkeztekor, a 10. §-ban szereplő értesítés esetén, vagy ha a programot kivételes események miatt felfüggesztették és arról a Felelős Hatóságot a 9. § alapján értesítették és szakmai vagy időbeli problémák miatt a projekt befejezése nem valósulhat meg;
- f) ha a Kedvezményezett a Felelős Hatósággal bizonyíthatóan valótlan tényeket közölt, vagy ha a jelentéseket nem a valóságnak megfelelő tartalommal nyújtja be annak érdekében, hogy a megállapodásban szabályozott támogatást megkapja, vagy annak összegét növelje;
- g) ha a Kedvezményezett szándékosan vagy súlyos gondatlanságból jelentős szabálytalanságot, illetve csalást, vagy más illegális cselekményt követ el a projekt végrehajtása során, amely az Európai Közösségek pénzügyi érdekeit hátrányosan érinti, azt sérti vagy veszélyezteti. Jelentős szabálytalanságnak minősül az, ha a Kedvezményezett valamely megállapodás vagy jogszabály rendelkezését cselekvéssel vagy mulasztással megszegi, és az a közösségi költségvetés megkárosításához vezet vagy vezethet.

(3) A Felelős Hatóság a (2) bekezdésben szabályozott felmondási jogával az ott megjelölt okok tudomásra jutásától számított tizenöt naptári napon belül élhet. A Felelős Hatóság által gyakorolt felmondás határidejének számítására egyebekben a 13. § (4) bekezdés a)-b) pontjában foglaltak az irányadók.

(4) Megszüntetésre irányuló eljárás:

- a) A felmondás azonnali hatályú a 13. § (2) bekezdés b)-d) és g) pontjaiban foglalt esetekben. A felmondás az azt követő napon hatályosul, amikor a Kedvezményezett a Felelős Hatóságnak a megállapodás megszüntetésére vonatkozó határozatát kézhez vette.
- b) A felmondás a 13. § (2) bekezdés a), e) és f) pontjában említett esetekben a Felelős Hatóság megszüntetési szándékot tartalmazó közleményének kézhezvételétől számítva tizenöt naptári nap áll a Kedvezményezett rendelkezésére, hogy a felmondási nyilatkozattal kapcsolatos észrevételeit eljuttassa a Felelős Hatósághoz. A Felelős Hatóság a Kedvezményezett észrevételének kézhezvételétől számított húsz naptári napon belül írásban értesíti a Kedvezményezettet az észrevételek elfogadhatóságáról. Az észrevételek el nem fogadása esetén a felmondás az erre irányuló írásbeli értesítés kézhezvételét követő harmincadik naptári napon hatályosul.

(5) A szerződéses jogviszony megszüntetésének joghatása:

- a) Megszüntetés esetén a Felelős Hatóság általi kifizetések azon támogatott kiadásokra korlátozódnak, amelyek ténylegesen felmerültek a Kedvezményezett részéről addig az időpontig, amikor a megállapodás megszűnik a 13. § (1) – (4) bekezdése alapján. A Felelős Hatóságtól nem igényelhetők azon kötelezettségvállalásokra vonatkozó kiadások, amelyek teljesítése a megállapodás megszűnését követően lennének esedékesek.
- b) A Kedvezményezett számára a megszüntetés hatályosulásától számított harminc naptári nap áll rendelkezésére, hogy az el nem számolt költségek kifizetésére kérelmet nyújtson be. Amennyiben ezen időn belül a kérelem nem érkezik meg, a Felelős Hatóság a megállapodás megszüntetésének hatályosulásáig felmerült költségeket nem téríti meg.
- c) Ha a Felelős Hatóság azért szünteti meg a megállapodást, mert a Kedvezményezett a 16. §-ban foglalt határidőn belül nem készített el valamely végrehajtási jelentést és pénzügyi kimutatást, és ennek a kötelezettségnek a hiánypótlására vonatkozó Felelős Hatósági felszólítás kézhezvételét követő tizenöt naptári napon belül sem tett eleget, a Felelős Hatóság nem téríti meg a Kedvezményezett oldalán a megállapodás megszűnéséig felmerült költségeket, és visszaköveteli azokat az összegeket, amelyek felhasználása nincs alátámasztva a Felelős Hatóság által jóváhagyott végrehajtási jelentésekkel és pénzügyi kimutatásokkal.
- d) Ha a Kedvezményezett az (1) bekezdés c) pontja, illetve ha a Felelős Hatóság (2) bekezdés b), c), f) vagy g) pontja alapján mondja fel a megállapodást, a Felelős Hatóság az általa jóváhagyott végrehajtási jelentések és pénzügyi kimutatások alapján kifizetett összegek teljes vagy részleges visszafizetését kérheti a hiányosságok súlyának arányában.
- e) A Felelős Hatóság visszaköveteli mindazt az összeget, amelynek felhasználása nincs alátámasztva a Felelős Hatóság által jóváhagyott végrehajtási jelentésekkel és pénzügyi kimutatásokkal.

14. § A szerződésszegés jogkövetkezményei

(1) A Felelős Hatóság oldalán felmerült szerződésszegés esetén a Polgári törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) vonatkozó rendelkezései alkalmazandók.

(2) A Kedvezményezett oldalán felmerült szerződésszegés a szerződésszegés súlyosságától függően az alábbi jogkövetkezményeket vonhatja maga után:

- a) a támogatás folyósításának időleges felfüggesztése a Felelős Hatóság által megkívánt intézkedések megtételéig;
- b) a támogatás teljes vagy részleges megvonása, vagy az átutalt közbenső kifizetés visszakövetelése. Késedelmes fizetés esetén a Kedvezményezett késedelmi kamat fizetésére kötelezhető, amelynek mértéke a visszafizetési felszólításban rögzített határidő napján érvényes jegybanki alapkamat. A késedelmes kifizetésre vonatkozó kamatot a fizetési határidő napja és a tartozás kifizetésének napja közötti időszakra kell számolni, amelynél a kezdő nap a fizetési határidőt követő nap, utolsó napja az a nap, amikor a Kedvezményezett a tartozását teljesítette.
- c) a megállapodás azonnali hatállyal történő felmondását a 13. §-ban foglalt rendelkezések figyelembe vételével.

(3) A jogkövetkezmények végrehajtásából, illetve a beszedési megbízás alkalmazásából eredő többletköltségek a Kedvezményezettet terhelik.

(4) A szerződésszegés jogkövetkezményeire egyebekben a Ptk. vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

15. § A támogatási megállapodás módosítása

(1) A megállapodás vagy bármely mellékletében foglaltakat érintő módosítási szándék esetén Kedvezményezettnek kérelemmel kell fordulni a Felelős Hatósághoz. A Kedvezményezett a 7. sz. melléklet szerint kiállított kérelmét elektronikusan és postai úton küldi meg Felelős Hatóság részére. A kérelem elfogadása esetén a megállapodás módosítást vagy az elutasításról szóló döntést a Felelős Hatóság a kérelem beérkezését követő harminc naptári napon belül megküldi a Kedvezményezett részére.

(2) A kiegészítő megállapodásnak nem lehet célja vagy eredménye, hogy a megállapodást oly módon változtassa meg, hogy az a támogatást odaítélő döntést megkérdőjelezze, vagy hogy az egyes Kedvezményezettek közötti egyenlőtlen elbánáshoz vezessen.

(3) A megállapodás módosítása csak kivételesen indokolt esetben vonatkozhat a kérelem benyújtását megelőző időszakra.

(4) Ha a Kedvezményezett a megállapodás módosítására irányuló kérelmet terjeszt elő, azt minden esetben legalább harminc naptári nappal a 2. § (2) bekezdésében rögzített időszak záró időpontját megelőzően kell a Felelős Hatóság számára megküldenie.

16. § Jelentések és más dokumentumok

(1) A Kedvezményezett a 3. sz. mellékletben részletezett végrehajtási és pénzügyi jelentéseket és más dokumentumokat elektronikus levélben, valamint postai úton küldi meg a Felelős Hatóságnak az alábbi időpontokban:

- a) a projekt végrehajtásának előrehaladásáról szóló jelentést és a felmerült kiadásokról készített részletes jelentést havonta, a tárgyhót követő hó tizedik naptári napjáig kell postára adni, és egyidejűleg elektronikus levélben megküldeni;
- b) a Felelős Hatóság által a havi projekt előrehaladási jelentésben talált hiányosságokkal kapcsolatban előírt hiánypótlást, a tárgyhót követő havi projekt előrehaladási jelentésben kell a Kedvezményezettnek teljesítenie; a hiánypótlás teljesítéséig az érintett tételek felfüggesztésre kerülnek a költségvetésben;
- c) a záró végrehajtási és pénzügyi jelentést, továbbá a maradványösszegre vonatkozó kifizetési kérelmet a 2. § (2) bekezdésében meghatározott, a projekt lezárását jelentő időpontot követő harminc naptári napon belül kell megküldeni, amelyhez csatolni kell
 1. a ténylegesen felmerült támogatott kiadásokról szóló záró kimutatást, amely a becsült költségvetés szerkezetét követi;
 2. az összesített kimutatást a projekt bevételeiről és költségeiről.
- d) a kifizetési kérelemhez csatolt dokumentumokat a 3. sz. mellékletben szabályozott formában kell benyújtani.

(2) Hiánypótlás elmulasztása esetén a hiánypótlásra felszólító levélben előírt módon nem igazolt, és a Felelős Hatóság által felfüggesztett költségek végleges elutasításra kerülnek.

(3) A Felelős Hatóság a Kedvezményezett vagy a nyertes projektpályázatban felsorolt partnerszervezetei által ténylegesen kifizetett, számlával és kifizetési bizonylattal igazolt kifizetésekhez kapcsolódó kiadásokat tekintheti támogathatónak. A projekt végrehajtásában együttműködő partnerszervezetek által kifizetett költségek akkor tekinthetők támogathatónak, ha azt a Kedvezményezett jóváhagyta, és az megjelenik az együttműködő partnerszervezet könyvelésében. A Kedvezményezett köteles hozzáférést biztosítani a Felelős Hatóság vagy az általa erre felhatalmazott szervek/személyek részére az ezt alátámasztó dokumentumokhoz.

PÉNZÜGYI RENDELKEZÉSEK

17. § Támogatott kiadások

(1) Ahhoz, hogy a teljesített kiadás a projekt támogatott kiadásának minősülhessen, a következő általános feltételeknek kell megfelelnie:

- a) a megállapodás tárgyához kell kapcsolódnia, és rendelkezni kell róla a csatolt becsült költségvetésben (2. sz. melléklet);
- b) a megállapodásban meghatározott projekt végrehajtásához szükséges legyen;
- c) a támogatás a projekt vitelére elkülönített célszámlán legyen kezelve és a kiadások a főkönyvben elkülönítetten legyenek nyilvántartva;
- d) ésszerű és indokolt, valamint az ésszerű pénzügyi gazdálkodás alapelveivel összhangban legyen, ezen belül feleljen meg különösen az „árért értéket”, illetve a költséghatékonyság elvének;

- e) a projekt 2. § (2) bekezdésben szabályozott időbeli hatálya alatt kell keletkeznie;
- f) ténylegesen a Kedvezményezett viselje a kiadást, a könyvvitelében az alkalmazandó számviteli rendelkezéseknek megfelelően kell szerepelnie, és a vonatkozó adó- és egyéb jogszabályoknak megfelelően kell bejelenteni;
- g) azonosítható és ellenőrizhető legyen
- h) a kiadások összege nem haladhatja meg a becsült költségvetés költség sorainak összegét.

(2) A Kedvezményezett köteles kettős könyvelést vezetni, zárt számítógépes rendszerű programmal, melyben az Európai Menekültügyi Alapból kapott támogatási előlegeket elkülönítetten kell kezelnie. A Kedvezményezettnek belső könyvviteli és könyvvizsgálati eljárásai által lehetővé kell tennie a projekttel kapcsolatos kiadások és bevételek összevetését a kapcsolódó könyvviteli kimutatásokkal és alátámasztó dokumentumokkal.

(3) A projekt támogatott, elszámolható költségei azon kiadások, amelyek a 2008/22/EK bizottsági határozatban foglaltaknak maradéktalanul megfelelnek és azokat a Felelős Hatóság jóváhagyta.

(4) A projekthez tartozó támogatott közvetett kiadások azok, amelyek az (1) bekezdésben szabályozott feltételeknek megfelelnek, és nem köthetők közvetlenül a projekt végrehajtásához, ahhoz nem lehet közvetlenül hozzárendelni, de amelyeket a Kedvezményezett könyvviteli rendszere alapján azonosítani és ellenőrizni lehet, mint a projekt közvetlen támogatott költségével kapcsolatban felmerült költséget. Nem képezhetik részét közvetlen támogatott költségek.

(5) A projekt végrehajtása során felmerülő közvetett költségek az összes közvetlen költség 20%-át nem haladhatják meg.

(6) A következő kiadások nem támogatottak:

- a) tőkebevétel;
- b) tartozással kapcsolatos és hitelszolgálati költségek;
- c) kamattartozás;
- d) kétes kinnlevőségek;
- e) árfolyam és átváltásból származó veszteség;
- f) ÁFA, kivéve, ha a Kedvezményezett bizonyítja, hogy nem jogosult visszaigényelni;
- g) a Kedvezményezett által kimutatott költségek, amelyeket más, az Európai Közösség által támogatott program vagy munkaprogram fedez;

(7) A projekt keretében nem támogathatóak azon kiadások, amelyek vonatkozásában a Kedvezményezett más európai bizottsági támogatásban is részesül.

18. § Kifizetésre vonatkozó rendelkezések

(1) A közbenső kifizetések arra szolgálnak, hogy a Kedvezményezett számára az általa készített részletes jelentés alapján megtérítsék a felmerült költségeket, ha a projekt végrehajtása elért egy bizonyos szintet. Ez alól egyedül az első közbenső kifizetés a kivétel.

(2) Első közbenső kifizetés: A megállapodás hatályba lépésétől számított harminc naptári napon belül, a kérelem (4. sz. melléklet) benyújtását követően kerül kifizetésre a

Kedvezményezett számára, ami a 24. § (1) bekezdésében szereplő teljes támogatási összeg 25%-a.

(3) Második közbenső kifizetés: A kifizetés az 5. sz. melléklet szerinti kérelem benyújtásával igényelhető. Az igény elfogadását követő harminc naptári napon belül a jóváhagyott összeget, ami a teljes támogatási összeg 37,5%-a, a Kedvezményezett számlájára átutalja.

A kifizetés teljesítéséhez a Kedvezményezettnek számlákkal, vagy azzal egyenértékű bizonylatokkal kell igazolnia a teljes támogatási összeg 17,5%-nak elszámolható költségekre történő felhasználását, amely támogatást a Felelős Hatóság a kifizetési kérelem dátumát megelőző hónapban elszámolható költségként elismert.

A rendelkezésre álló forrásnak minősül a Felelős Hatóság által a Kedvezményezett részére átutalt támogatás és a saját erő összege.

(4) Harmadik közbenső kifizetés: A teljes támogatási összeg 22,5%-ának felel meg. A kifizetés teljesítéséhez a Kedvezményezettnek számlákkal, vagy azzal egyenértékű bizonylatokkal kell igazolnia a teljes támogatási összeg 43,75%-nak elszámolható költségekre történő felhasználását. A kifizetést a Felelős Hatóság azt követően harminc naptári napon belül teljesíti, hogy az Európai Bizottság kiutalja a Felelős Hatóság részére a második előfinanszírozási összeget.

(5) Maradványösszeg kifizetése: A Felelős Hatóság a 19. § és 21. §-ban foglaltak alapján a megállapított maradványösszeget, a projekt végrehajtásáról szóló záró jelentés felelős személy általi elfogadását követő harminc naptári napon belül átutalja a Kedvezményezett számlájára.

(6) A közbenső kifizetési kérelmeket a 4. és 5. sz.. mellékletekben szabályozott formában kell benyújtani azon hónap havi projekt előrehaladási jelentésének mellékleteként, amelyben a forrás felhasználás elérte a kívánt arányt. A kérelem kézhezvételét követően a Felelős Hatóság számára harminc naptári nap áll rendelkezésre, hogy

- a) elfogadja a projekt előrehaladási jelentést;
- b) a Kedvezményezettől alátámasztó dokumentumokat, vagy bármilyen kiegészítő információt kérjen, amit szükségesnek talál ahhoz, hogy elfogadja a jelentést;

(7) Abban az esetben, ha a Felelős Hatóság harminc naptári napon belül nem ad írásos értesítést, a jelentéstételi kötelezettség teljesítettnek minősül. A jelentéstételi kötelezettség teljesítésére vonatkozó visszaigazolás nem jelenti a jelentésben foglaltak szabályosságának elismerését, vagy a tartalmazott kijelentések és információk eredetiségének, teljességének és helyességének elfogadását. Ennek megfelelően a Kedvezményezett a korábban már teljesített kifizetés visszatérítésére a jelentés elfogadása után is kötelezhető.

(8) A Felelős Hatóság a projekt előrehaladási jelentés elfogadásáról faxon vagy levélben értesíti a Kedvezményezettet, és a közbenső kifizetést teljesíti.

(9) Kiegészítő információ vagy új jelentés benyújtására a Felelős Hatóság írásban hívja fel a Kedvezményezettet. A Kedvezményezett számára a kézhezvételtől számított tizenöt naptári nap áll rendelkezésre az információk vagy új dokumentumok benyújtására. A tizenötödik napon postára adott dokumentumok határidőben benyújtottnak tekintendők.

(10) Ha a jelentés nem kerül elfogadásra és új jelentés benyújtása válik szükségessé, annak elfogadására nézve az e pontban szabályozott jóváhagyási eljárást kell alkalmazni.

(11) A jelentés ismételt el nem fogadása esetén a Felelős Hatóság fenntartja a jogot, hogy felmondja a megállapodást. Ez esetben a megállapodás a 13. § (5) bekezdés a) pontjában foglaltak szerint azonnali hatállyal szűnik meg.

19. § A maradvány összeg kifizetése

(1) A maradvány összeg kifizetése a projekt befejezése után történik meg, a projekt végrehajtása során a Kedvezményezett oldalán felmerült tényleges kiadások alapján, figyelemmel a 21. §-ban foglalt rendelkezésekre.

(2) A maradvány összeg kifizetése a Kedvezményezett számára a projekt végrehajtásáról szóló záró jelentés felelős személy általi elfogadását követő harminc naptári napon belül kerül sor. A Felelős Hatóság fenntartja a jogot arra, hogy az Európai Bizottság késedelmes fizetése esetén a kifizetési határidőt e késedelemnek megfelelően meghosszabbítsa.

(3) A Felelős Hatóság vizsgálata során ellenőrzi, hogy a benyújtott pénzügyi dokumentumok megfelelnek-e a megállapodásban foglaltaknak, a bejelentett kiadások tényleges kiadások-e, hogy minden bevétel bejelentésre került-e, valamint hogy megfelelnek-e a hatályos számviteli szabályoknak, ide értve a bizonylatokra vonatkozó előírásokat is.

(4) A zárójelentéshez csatolt dokumentumok vizsgálata során a Felelős Hatóság a Kedvezményezettől alátámasztó dokumentumokat, vagy bármilyen kiegészítő információt kérhet.

(5) Abban az esetben, ha a Felelős Hatóság harminc naptári napon belül nem ad írásos választ, a jelentéstételi kötelezettség teljesítettnek minősül. A jelentéstételi kötelezettség teljesítésére vonatkozó visszaigazolás nem jelenti a jelentésben foglaltak szabályosságának elismerését, vagy a tartalmazott kijelentések és információk eredetiségének, teljességének és helyességének elfogadását. Ennek megfelelően a Kedvezményezett a korábban már teljesített kifizetés visszatérítésére a zárójelentés elfogadása után is kötelezhető.

(6) Kiegészítő információ vagy új zárójelentés benyújtására a Felelős Hatóság írásban hívja fel a Kedvezményezettet.

(7) Ha a záró végrehajtási és pénzügyi jelentés nem kerül elfogadásra, és a Felelős Hatóság új jelentést kér be, az új jelentésre az e pontban szabályozott jóváhagyási eljárást kell alkalmazni.

(8) A jelentés ismételt el nem fogadása esetén a Felelős Hatóság fenntartja a jogot, hogy a Felelős Hatóság javaslata alapján a 13. § (2) bekezdés d) pontjára hivatkozva felmondja a megállapodást.

20. § A kifizetésekre vonatkozó általános rendelkezések

(1) A Felelős Hatóság Forintban (Ft) teljesíti a kifizetéseket.

(2) A Felelős Hatóság általi kifizetések azon a napon minősülnek teljesítettnek, amikor a Felelős Hatóság számláját az adott összeggel megterhelik.

(3) A Felelős Hatóság a 18. § és 19. §-ban meghatározott kifizetések folyamatát bármikor felfüggesztheti, ha a Kedvezményezett egyidejűleg értesíti arról, hogy a kifizetésre irányuló kérelme nem teljesíthető, mert

- a) az nem felel meg a megállapodás rendelkezéseinek, vagy
- b) nem készítették el a megfelelő alátámasztó dokumentumokat, vagy
- c) az a gyanú áll fenn, hogy a pénzügyi kimutatásban szereplő költségek nem támogathatóak és emiatt kiegészítő ellenőrzések vált(ak) szükségessé.

(4) A Felelős Hatóság abban az esetben is felfüggesztheti a kifizetéseket, ha a Kedvezményezett ténylegesen megszegte a megállapodás rendelkezéseit, különösen a 23. § alapján folytatott vizsgálatok és ellenőrzések tükrében.

(5) A Felelős Hatóság a felfüggesztésről tértivevényes, vagy ajánlott levél útján vagy más igazolható módon értesíti a Kedvezményezettet.

(6) A felfüggesztés hatálya azon a napon áll be, amikor a Felelős Hatóság értesítését a Kedvezményezett átvette. A fizetési határidő a felfüggesztés időtartamával meghosszabbodik. A felfüggesztés a Felelős Hatóság által megjelölt időpontban, illetve akkor ér véget, amikor a megfelelő kifizetési kérelem vagy az alátámasztó dokumentáció megérkezik a Felelős Hatósághoz.

(7) A Kedvezményezett a 3. sz. mellékletben szabályozott havi projekt előrehaladási jelentésben értesíti a Felelős Hatóságot a Felelős Hatóság által nyújtott támogatási összegből nyert kamatok vagy egyéb nyereség összegéről. Az így keletkező többlet a támogatás összegének megfelelő módon történő csökkentését eredményezi.

(8) A Felelős Hatóságnak a támogatás végleges összegének meghatározásáról szóló értesítése kézhezvételétől számított tizenöt naptári napon belül a Kedvezményezett egy alkalommal információt kérhet a végső támogatási összeg meghatározásának indokairól, illetve indoklással ellátott ellenvéleményét előterjesztheti. E határidő elmulasztása jogvesztő.

A Felelős Hatóság az információkérést, illetve az ellenvéleményt tartalmazó kérelem kézhezvételét követő tizenöt naptári napon belül az abban foglaltakat megvizsgálja, amelyről a Kedvezményezettet írásban értesíti. E határidő indokolt esetben tizenöt naptári nappal meghosszabbítható. Ez az eljárás nem szünteti meg a Kedvezményezettnek a 28. §-ban szabályozott jogorvoslatra való jogosultságát.

(9) A Felelős Hatóság mindent köteles megtenni annak érdekében, hogy a Kedvezményezett által megfelelően alátámasztott és igazolt átutalási igényeket a lehető legrövidebb idő alatt kielégítse.

21. § A végleges támogatási összeg meghatározása

(1) A 23. § szerint megszerzett információk alapján a Felelős Hatóság a 20. §-ban meghatározott eljárási rend alapján jóváhagyott dokumentumok alapján állapítja meg a Kedvezményezett számára megítélendő végleges támogatást.

(2) A Felelős Hatóság által a Kedvezményezett számára kifizetett teljes összeg semmilyen körülmények között nem haladhatja meg a 24. § (1)-(2) bekezdéseiben meghatározott teljes támogatási összeget akkor sem, ha a tényleges támogatható költségek összege magasabb, mint a 24. § (1) bekezdésben meghatározott támogatható költség. Ha a projektvégrehajtás

időszakában kiegészítő megállapodás született, akkor az ott szereplő jóváhagyott kiadások az irányadóak.

(3) Ha a tényleges támogatott kiadások összege a projekt befejeztével alacsonyabb, mint a teljes becsült támogatott kiadások összege, az Európai Menekültügyi Alapból származó támogatásnak a 24. § (1) bekezdésében meghatározott aránya nem nőhet.

(4) Jelen § alkalmazásában csak a 17. §-ban hivatkozott, és a 2. sz. mellékletben szabályozott kategóriáknak megfelelő tényleges kiadások vehetők figyelembe, a nem támogatható kiadások Kedvezményezett saját forrásából kerülnek finanszírozásra.

A figyelembe veendő tényleges bevételek azok, amelyeket jelen § (1) bekezdése alapján a Felelős Hatóság megállapít. A Kedvezményezett elfogadja, hogy a támogatás olyan mértékű, amely a projekt megvalósításához szükséges, és semmilyen körülmények között nem termelhet profitot számára. A profit minden olyan, a programhoz kapcsolódó összes bevételben jelentkező többlet, amely a program összes kiadását meghaladja. A projekt során keletkező többlet a támogatás mennyiségének megfelelő módon történő csökkentését eredményezi.

(5) A 13. § alapján történő felmondási jog sérelme nélkül, illetve a Felelős Hatóság 14. §-ban szabályozott jogkövetkezmények alkalmazására vonatkozó jogának sérelme nélkül, ha a projekt nem kerül végrehajtásra, vagy nem megfelelően, részben vagy késve kerül végrehajtásra, a Felelős Hatóság felfüggesztheti a támogatás folyósítását, csökkentheti a korábban meghatározott támogatás összegét a végrehajtás tényleges megtörténte fényében, a megállapodás rendelkezéseinek megfelelően.

(6) A végleges támogatás fentiek alapján meghatározott összege és a megállapodás szerint addig kifizetett összegek különbözeteként a Felelős Hatóság megállapítja a maradvány összeget. Amennyiben a már kifizetett összegek meghaladják a végleges támogatás összegét, a Felelős Hatóság beszédési megbízást bocsát ki a többlet visszaigénylése tekintetében.

(7) A Kedvezményezett a projekt megvalósítása során a projekt teljes támogatási összegét az 1. sz. mellékletben meghatározott számszerűsíthető eredménymutatók elérése érdekében jogosult és egyben köteles felhasználni. Kedvezményezett a számszerűsíthető eredményeket teljesíteni köteles.

(8) A projekt elfogadottnak tekinthető, amennyiben:

- Kedvezményezett jelen támogatási megállapodás 1. sz. mellékletében foglalt eredménymutatókat 100%-ban teljesítette, és a teljes elszámolható költségek 100%-át rendeltetésszerűen (bizonylatokkal alátámasztott és a tervezett költségvetésnek megfelelően) felhasználta,
- Kedvezményezett jelen támogatási megállapodás 1. sz. mellékletében foglalt eredménymutatókat legalább 70%-ban teljesítette, és bizonyíthatóan nem önhibája, hanem a tervezés óta felmerült előre nem látható külső körülmény miatt nem tudta azokat 100%-ban teljesíteni, valamint a teljes elszámolható költségeket legalább 70%-ban rendeltetésszerűen felhasználta.

(9) A projekt részben elfogadottnak tekinthető, amennyiben:

- Egy projektelem kivételével az összes többi projektelem jelen támogatási megállapodás 21. § (8) bekezdése alapján elfogadottnak tekinthető.

(10) Az el nem fogadott projektelek költségei az Európai Menekültügyi Alap támogatás terhére nem számolhatók el.

(11) A projekt elemei alatt a pályázati dokumentációban rögzített, tematikus szempontból lehatárolt, egymással közvetlen kapcsolatban álló tevékenységek csoportjai értendők.

(12) Amennyiben a projektet a Felelős Hatóság nem elfogadottnak nyilvánítja, a Kedvezményezettnek a kiutalt támogatási összeget a Felelős Hatóság részére teljes egészében vissza kell fizetnie.

22. § Visszafizetés

(1) Ha a Kedvezményezett számára valamely összeg jogalap nélkül került kifizetésre, vagy a megállapodás alapján visszafizetési kötelezettség áll fenn, a Felelős Hatóság a jogalap nélküli gazdagodás tudomásra jutásától számított harminc naptári napon belül – maximum harminc naptári napos határidő tűzésével – felhívja a Kedvezményezettet a jogalap nélkül kifizetett összeg visszafizetésére (fizetési felszólítás).

(2) Amennyiben a Kedvezményezett nem fizet a Felelős Hatóság által megjelölt határidőben, késedelmi kamat fizetésére kötelezhető, amelynek mértéke a visszafizetési felszólításban rögzített határidő napján érvényes jegybanki alapkamat. A késedelmes kifizetésre vonatkozó kamatot a fizetési határidő napja és a tartozás kifizetésének napja közötti időszakra kell számolni, amelynél a kezdő nap a fizetési határidőt követő nap, utolsó napja az a nap, amikor a Kedvezményezett a tartozását teljesítette. Ez a rendelkezés nem alkalmazandó az Európai Unió tagállamainak költségvetési szerveire, mint Kedvezményezettre.

(3) Ha a megfizetett összeg nem fedezi a tartozást, azt először a költségekre, a késedelmi kamatra, majd a tőketartozásokra kell fordítani.

(4) A Felelős Hatóság a Kedvezményezett oldalán fennálló visszafizetési kötelezettség érvényesítése érdekében, a projekt keretében vásárolt, ingó vagyontárgyakra bírósági végrehajtási eljárást kezdeményezhet.

(5) A Felelős Hatóság visszafizetésre irányuló követelése érvényesítésének sorrendje:

- a) fizetési felszólítás;
- b) bankszámlára kibocsátott beszedési megbízás (inkasszó);
- c) végrehajtási eljárás kezdeményezése az Európai Menekültügyi Alap támogatásával beszerzett, illetve a Kedvezményezett vagyonát képező vagyontárgyakra.

(6) A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Európai Közösséget megalapító szerződés 256. cikke alapján a Bizottság olyan határozatait, amelyek – a tagállamokat kivéve – a jogalanyokra vagyoni kötelezettséget rónak, végrehajthatók. Az ilyen döntés ellen az Európai Közösségek Elsőfokú Bíróságához lehet fellebbezni.

23. § Vizsgálatok és ellenőrzések

(1) A Kedvezményezett vállalja, hogy az Európai Bizottság, a Felelős Hatóság, vagy más külső, általuk meghatalmazott szerv megkeresésére részletes információt szolgáltat arról, hogy a projekt, illetve a megállapodásban foglaltak végrehajtása rendben folyik-e.

(2) A Kedvezményezett köteles olyan nyilvántartási rendszert vezetni, amely igazolja a jelentésekben feltüntetett eredményeket, mutatókat.

(3) A Kedvezményezett köteles megőrizni minden eredeti dokumentumot, különösen a számviteli és adózással kapcsolatos iratokat, a projekttel kapcsolatos eredeti dokumentumok hiteles másolatát, a maradvány összeg kifizetésének dátumától számított, az adózásra illetve a számvitelre vonatkozó hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő határidőig.

(4) A Kedvezményezett elfogadja, hogy a Felelős Hatóság a támogatás felhasználását vizsgálja. Az ilyen vizsgálatokat a program végrehajtása alatt és addig lehet végezni, amíg a maradvány összeg kifizetésre nem kerül, illetve ezt követően – indokolt esetben – öt évig. A vizsgálati eredmények visszafizetési döntések alapjául szolgálhatnak. Vizsgálatok egyik lehetséges módja a helyszíni ellenőrzés.

(5) A Kedvezményezett vállalja, hogy lehetővé teszi az Európai Bizottság és a Felelős Hatóság munkatársai, valamint az általuk felhatalmazott külső szervek, illetve személyek számára, hogy a projekt helyszíneire, valamint minden információhoz – beleértve az elektronikus formában rögzített információkat is – hozzáférjenek, hogy a szükséges vizsgálatokat lefolytathassák, kivéve azon adatokat, amelyekhez való hozzáférést a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény nem teszi lehetővé.

(6) A 2185/96. sz. (Euratom, EK) tanácsi rendelet és az 1073/1999/EK Európai Parlament és Tanács közös rendelete alapján az Európai Csaláselleni Hivatal (OLAF) szintén folytathat helyszíni ellenőrzéseket és vizsgálatokat a csalással és más szabálytalanságokkal szemben az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelmére szolgáló közösségi jogi eljárások szerint. Amennyiben szükséges, a vizsgálati eredmények alapján az Európai Bizottság visszafizetésre irányuló döntést hozhat.

(7) Az Európai Számvevőszék az Európai Bizottsággal azonos jogosultságokkal rendelkezik az ellenőrzéseket és vizsgálatokat illetően, különösen a hozzáférés terén.

(8) Kedvezményezett tudomásul veszi a Felelős Hatóság illetékes szerve (IRM Belső Ellenőrzési Osztály) az Állami Számvevőszék és a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzési jogosultságát.

KÜLÖNÖS FELTÉTELEK

24. § A projekt finanszírozása

(1) A projekt becsült költségvetése <TÁMOGATÁS+ÖNERŐ>,- forint.

A Kedvezményezett által biztosított saját erő <ÖNERŐ>,- **forint** (%), azaz <BETŰVEL KIÍRVA> forint.

A projekt teljes támogatási összege <EMA+IRM TÁMOGATÁS>,- **forint**, azaz <BETŰVEL KIÍRVA> forint, amely egyrészt az Európai Menekült Alap 2007. évi allokációjából nyújtott <EMA>,- **forintból** (%), azaz <BETŰVEL KIÍRVA> forintból, másrészt a Felelős Hatóság társfinanszírozásaként biztosított <IRM >,- **forintból** (%), azaz <BETŰVEL KIÍRVA> forintból tevődik össze.

(2) A becsült költségvetésben (2 sz. melléklet) részletesen szerepelnek azon kiadások, amelyek a 17. § alapján megfelelnek a közösségi támogathatóság követelményének, illetve minden más kiadás, ami a projekttel jár, valamint minden bevétel oly módon, hogy a kiadások és bevételek összege megegyezzen.

(3) A jóváhagyott közvetlen költségek teljes összegének legfeljebb 20%-a közvetett kiadásként számolható el a 17. § (5) bekezdésébe foglalt rendelkezéseknek megfelelően.

(4) A projekt végrehajtása során a Felelős Hatóság jóváhagyása és kiegészítő megállapodás nélkül módosíthatóak a becsült költségvetésen belüli egyes költségsorok (A11, A12, A13 stb.) és költség kategóriák (A1, A2, A3, E1, E2, E3, E4, E5, E6, G1, G2, G3, G4), amennyiben a változás nem haladja meg a 10%-ot.

Amennyiben az egyes költségsorok, költség kategóriák, vagy költségnemek (A, B, C, D, E, G) változása meghaladja a 10%-ot, a módosításhoz szükséges a Felelős Hatóság jóváhagyása. Ebben az esetben Kedvezményezettnek az aktuális havi projekt előrehaladási jelentésben kell jeleznie módosítási szándékát. A Felelős Hatóság a kérvény elfogadásáról vagy elutasításáról írásban tizenöt naptári napon belül értesíti Kedvezményezettet.

Új költségsor költségvetésbe történő beemelésekor, illetve az egyes költségnemek 10%-ot meghaladó mértékű módosítása esetén Kedvezményezettnek a 7. sz. melléklet szerinti írásbeli kérelemmel kell fordulnia Felelős Hatósághoz, amely a módosítás elfogadásáról, illetve elutasításáról harminc naptári napon belül határozattal dönt. A költségnemek módosítása, valamint az új költségvetési sorok általi módosítás összességében az elszámolható költségek legfeljebb 25%-ig engedélyezett.

(5) A Felelős Hatóság a 2009. január 1. után, a 2. § (2) bekezdésében meghatározott záró időpontig felmerült, a projekt megvalósításához kötődő költségeket térítheti meg. A projekt kezdő időpontját megelőzően felmerült költségek közül kizárólag a pályázat benyújtásával kapcsolatos költségek számolhatóak el, amennyiben azok a becsült költségvetésben szerepelnek.

25. § Bankszámla

(1) A kifizetéseket a Kedvezményezett alábbi alszámlájára kell teljesíteni:

A bank neve:

A bank SWIFT kódja:

A bankfiók címe:

A számlatulajdonos pontos megnevezése:

IBAN szám: <ELKÜLÖNÍTETT ALSZÁMLA SZÁM>,

(2) Az itt meghatározott alszámlának alkalmasnak kell lennie arra, hogy a befizetett összegek azonosíthatóak legyenek.

26. § Általános adminisztratív rendelkezések

(1) A megállapodással kapcsolatban a felek között minden közlés postai úton és faxon írásos formában, valamint jelen megállapodásban megjelölt esetekben elektronikus levelezés formájában történik. A borítékon mindig fel kell tüntetni az „Európai Menekültügyi Alap” megjelölést és a szerződés Felelős Hatóságnál élő nyilvántartási számát.

(2) A Felelős Hatóság részére minden levelezést a következő címre kell küldeni:

Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium,
Tóth Judit főosztályvezető-helyettes
EU Támogatás-felhasználási Osztály,
1051 Budapest, József Attila u. 2-4.
Fax: (1) 999-4846
Email: ema@irm.gov.hu

(3) A Felelős Hatóság valamennyi közlését a megállapodás preambulumban feltüntetett Kedvezményezetti címre küldi meg.

(4) A kötelező jelentéseket nem érintve, a felek az eljárási cselekmények gyorsítása érdekében a részletkérdésekkel foglalkozó átiratokat egymásnak fax útján is megküldhetik. A Felelős Hatóság azonban a költségvetést, vagy lényeges szakmai kérdéseket érintő döntéseit a Kedvezményezett kérésére postai úton is megküldi a Kedvezményezett számára.

27. § Alkalmazandó jog és illetékes bíróság

(1) A támogatás felhasználására jelen megállapodás rendelkezései, a vonatkozó közösségi jogszabályok és szubszidiárius hatállyal a Magyar Köztársaság támogatásokra vonatkozó jogszabályai és a Polgári Törvénykönyv szabályai alkalmazandóak.

(2) A megállapodásban részes felek a projekt végrehajtását érintő kérdésekben perértéktől függően a Pesti Központi Kerületi Bíróság vagy a Fővárosi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki. A tagállami jogorvoslati eszközök kimerítését követően az Európai Közösségek Elsőfokú Bíróságához lehet fordulni további jogorvoslatért.

ALÁÍRÁSOK:

A Kedvezményezett részéről:

.....
.....

Kelt:.....

A Felelős Hatóság részéről:

.....
Dr. Papp Imre
Közjogi Szakállamtitkár

Kelt:.....

Készült négy példányban.

A támogatott projekt célja és számszerűsített indikátorai
(A pályázati űrlap 2.3 pontja alapján)

1. A projekt célja(i)

2. Indikátortáblázat

Mutató megnevezése (mértékegységgel)	Célérték

Projektköltségvetés

2. sz. Melléklet

Végrehajtási jelentések és pénzügyi kimutatások, ellenőrzés

A Kedvezményezett a támogatási szerződés aláírásával vállalja, hogy rendszeres technikai és pénzügyi kimutatást készít a projekt megvalósításának menetéről, amely tartalmaz fizikai és pénzügyi mutatókat, valamint szöveges értékelést.

A Kedvezményezett havonta köteles beszámolni a projekt haladásáról, és zárójelentést készíteni a teljesítést követően az általános részben foglaltak szerint.

JELENTÉS

A Kedvezményezett havonta köteles kitölteni a mellékletben található táblázatokat angol nyelven, és a szöveges jelentésben bemutatni a projekt előrehaladását. A szöveges értékelésben ki kell térni, hogy milyen arányban készült el a projekt, ez miként igazodik az időrendi ütemtervhez, valamint a költségvetési ütemtervhez.

A Kedvezményezett a mellékletben megtalálható táblázatokat és a projekt előrehaladási jelentés formanyomtatványát a szerződés aláírása után nyolc napon belül e-mailen keresztül is megkapja. A Kedvezményezett köteles az e-mail érkezését követően elektronikus visszaigazolást küldeni, hogy a levél számítógépén megjelent, és a megjelenítés után ezt nyolc napon belül írásban is megerősíteni.

A pénzügyi kimutatásokra használt paraméterezett Excel táblák fejlécei, tartalma, formája semmilyen körülmények között nem változtatható. A táblába csak az alapadatokat kell beírni, a számításokat paraméterek segítségével a tábla elvégzi. A táblázatok kitöltése angol nyelven történik.

A szöveges jelentés magyar nyelven készül. A havi jelentések elsősorban helyzetértékelések, illetve az időbeli ütemtervtől, és a költségvetési tervtől való eltérések esetén azok magyarázata, valamint negatív eltérés esetén a jövőben foganatosított intézkedések leírása, amely a projekt eredeti célkitűzéseinek megvalósítását szolgálja.

Jelentéshez csatolni kell az alábbi melléleteket:

- A beszámolási időszakban elszámolt költségek bizonylatainak lepecsételt eredeti példányának hitelesített fénymásolatait költségnemek/költségkategóriák szerint csoportosítva, a „Financial report” szerinti sorrendben lefűzve. A pecsét formátuma:



- A beszámolási időszakban elszámolt költségek kifizetésének jogosságát igazoló, lepecsételt teljesítési igazolások hitelesített fénymásolatait a vonatkozó bizonylathoz tűzve. A pecsét formátuma a fentivel megegyezik.
- A beszámolási időszakban a projekttel kapcsolatban keletkezett szerződések (munka-, megbízási, alvállalkozói szerződések, stb.) fénymásolatait a projektfelelős eredeti szignójával.

- A projekt eredményeiből közvetlenül részesülő személyek (menekültek, menekültügyi szakemberek, stb.) adatait – családnév, utónév, születési hely, születési idő, állampolgárság, státus, projektbe kapcsolódás időpontja – kumuláltan tartalmazó, Excel-formátumú táblázatot.

ZÁRÓJELENTÉS

A jelentés első részében be kell mutatni a projektnek köszönhető lényeges változásokat összehasonlítva a kiinduló helyzettel.

A záró jelentés a havi jelentések tartalmán túl konkrét elemzéseket tartalmaz arról, hogy miként teljesülnek a projekt célkitűzései, az időbeli ütemtervnek mennyiben felelt meg a végrehajtás állapota, valamint tartalmazza a tényleges költségek összevetése a tervezett költségekkel.

A jelentés tartalmát a Kedvezményezett köteles a pályázatában leírt minőségi és mennyiségi mutatókkal is alátámasztania, illetve olyan indikátorokat (pénzügyi, fizikai mutatókat) kell alkalmazni, amelyek alkalmasak a projekt céljának és eredményének számszerűsítésére. A jelentésben lehetőség szerint az általánosan elfogadott négy szintű (input, output, eredmény, hatás) mutatórendszert kell alkalmazni.

Ezt követően be kell mutatni, hogy a projekt megvalósítása, milyen következményekkel, hatással járt a menekültek, illetve a társadalom helyzetére.

A záró „Financial report” kötelezően benyújtandó mellékletei:

- főkönyvi kivonat, amely elkülönített módon (pl. külön kódszám alatt) tartalmazza az elszámolt költségeket;
- útnyilvántartás hitelesített másolata;
- amennyiben a Kedvezményezett a pályázat benyújtása során a pályázati űrlap B/1. táblázat „ÁFA-elszámolás módja” részének a), c), e) vagy f) pontját jelölte meg, csatolnia kell az illetékes adóhatóság arra vonatkozó igazolását/nyilatkozatát, hogy a projekt megvalósításával kapcsolatban a projektidőszakban a pályázati űrlapban megjelölt jogosultsággal rendelkezett, valamint a projekttel kapcsolatos költségei elszámolása során az ott megadott módon járt el.

ZÁRÓJELENTÉS ANGOL NYELVIŰ ÖSSZEFOGLALÓJA

Kedvezményezett maximum 1 oldal terjedelmű angol nyelvű záró összefoglaló jelentést küld be a fenti jelentések mellékleteként, mely bemutatja a projekt tevékenységeit, valamint tartalmazza a tervezett és megvalósult projekt tevékenységek számszerűsíthető indikátorokon (pénzügyi, fizikai mutatók) alapuló összehasonlítását.

ELLENŐRZÉS

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Felelős Hatóság bármikor kérhet időszaki összefoglaló jelentést, hogy pontosabban követhesse a projekt megvalósulását. Amennyiben a Felelős Hatóság nem tartja elfogadhatónak valamelyik jelentést az általános részben meghatározottak szerint jár el.

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Felelős Hatóság bármikor bekérheti a számlák, könyvelési bizonylatok eredeti példányát, illetve bármilyen főkönyvi kivonatot, vagy a

projekt megvalósításával kapcsolatos dokumentumot, és azt a Kedvezményezettnek az egyeztetett időpontban prezentálnia kell.

Ha a vizsgálatok során a Felelős Hatóság olyan információkhoz jut, amely nem kapcsolódik közvetlenül a projekt végrehajtásához és annak elszámolásához, és az információ nem utal jogszabálysértésre, köteles azokat bizalmasan kezelni a Kedvezményezett érdekében.

A Kedvezményezett köteles a helyszíni ellenőrzések alkalmával a Felelős Hatóság munkáját segítő elemző és projektfelügyelőket a végrehajtás helyére beengedni, engedni a projekt végrehajtásának megfigyelését, feljegyzések készítését valamint a számlákat, könyvelési bizonylatokat, főkönyvi kimutatásokat, illetve minden dokumentumot, amely szükséges a törvényesség és a szerződésben foglaltak vizsgálatához, kérésükre rendelkezésre bocsátani, valamint az ellenőrzés során a releváns dokumentumokról másolat készítését lehetővé tenni.

A helyszíni ellenőrzésről a projektfelügyelő jegyzőkönyvet készít, amelyet a helyszíni ellenőrzés napjától számított tíz naptári napon belül megküld a Kedvezményezett számára is. Amennyiben a Kedvezményezettnek a jegyzőkönyvvel kapcsolatban bármilyen észrevétele van, azt a kézhezvételtől számított tíz naptári napon belül írásban teheti meg. Amennyiben ezt elmulasztja, úgy kell tekinteni, hogy a jegyzőkönyvben foglaltakkal a Kedvezményezett teljes mértékben egyetért.

Első közbenső kifizetési igény

A projekt megnevezése:
Kedvezményezett neve:
 címe:
 adószáma:

Alulírott, ezennel kérem a Felelős Hatóságot a támogatási megállapodás 18. § (2) bekezdésének megfelelően a támogatási összegazaz kifizetésére.

Kedvezményezett:
Bank neve:
Bank SWIFT kódja:
IBAN szám:

Kelt,.....

.....
Név

Második/harmadik közbenső kifizetési igény

A projekt megnevezése:
Kedvezményezett neve:
 címe:
 adószáma:

Alulírott, ezennel tanúsítom, hogy a teljes támogatási összeg%-nak elszámolható költségekre történő felhasználása megtörtént, amelyet számlákkal bizonyítani tudok. Az eddig felmerült támogatásra jogosult költség:..... azaz.....

Tanúsítom továbbá, hogy a projekt megvalósítása a támogatási megállapodásnak megfelelően és a 2007/573/EK határozat rendelkezéseivel összhangban halad, különös tekintettel a projektre vonatkozó gazdálkodási és pénzügyi ellenőrzési eljárások alkalmazására.

Ezennel kérem a Felelős Hatóságot a következő részlet,azaz kifizetésére.

Kedvezményezett:
Bank neve:
IBAN szám:

Kelt,.....

.....
Név

FELHATALMAZÁS AZONNALI BESZEDÉSI MEGBÍZÁSRA

Tisztelt

Számlavezető neve:

Címe:

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Jogosult által benyújtandó azonnali beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Számlatulajdonos megnevezése:	(pályázóra vonatkozó adat)
Számlatulajdonos székhelye:	(pályázóra vonatkozó adat)
Felhatalmazással érintett bankszámla száma:	(pályázóra vonatkozó adat)
Jogosult neve:	Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium
Jogosult székhelye/címe:	1055 Budapest, Kossuth tér 4.
Jogosult bankszámla száma:	10032000-01220122-50000005
Jogosult számlavezetőjének megnevezése:	Magyar Államkincstár

A felhatalmazás érvényessége visszavonásig.

A felhatalmazás csak a Jogosult írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

Kelt,, év, hó nap

P.H.

.....
Számlatulajdonos**Záradék:**

..... Hitelintézet, mint a Számlatulajdonos számlavezető bankja tudomásul vesszük, hogy az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium, mint az Európai Menekültügyi Alap Felelős Hatósága – **akinek megbízásából jogosultként a Magyar Államkincstár jár el** - Számlatulajdonossal szemben fennálló követelését a Számlatulajdonos számlája terhére azonnali beszedési megbízás útján érvényesítheti.

Igazolom, hogy Számlatulajdonos jelen számlát az Európai Menekültügyi Alapból támogatott projekt céljaira nyitotta.

Kelt,, év, hó nap

P.H.

.....
Hitelintézet

a **<TM nyilvántartási száma>** számú Támogatási Megállapodás
<sorszám> sz. Módosításának kezdeményezése

<Szervezet neve> (besorolása, székhely / telephely:, adószám:, KSH szám: , bankszámlaszám:) Kedvezményezett, amelyet jelen módosítási kérelem aláírása céljából **<vezető neve, beosztása>** képvisel,

ezennel kezdeményezem az **<Alap megnevezése>** Alapból származó támogatási célú pénzeszközök felhasználásáról **<dátum>**-án kötött támogatási megállapodás módosítását az alábbiak szerint:

1.

A módosítás célja

2.

A módosítás indokai

3.

A módosítás tartalma

4.

Az eddigi módosítások kumulált hatása

1. A költségvetés eddigi átcsoportosításai a jelen módosítással együtt:

Módosítás sorszáma	Átcsoportosított ill. átcsoportosítandó összeg	Hatálybalépés kelte, ill. tervezett kelte	A költségvetés módosításának mértéke [%] ill. tervezett mértéke
1.	Ft		%

2. **<ütemezés, határidők, indikátorok stb. eddigi módosításainak tételes felsorolása a jelen módosítással együtt>**

5.

Melléletek

A továbbiakban az alább felsorolt és csatolt melléklet(ek) képezik a támogatási megállapodás részét:

1. **<melléklet megnevezése>** (pl. módosított költségvetés)
 2. **<....>**

Kelt:.....

.....

<képviselő neve>

p.h.