



EURÓPAI INTEGRÁCIÓS ALAP



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS INTERKULTURÁLIS KÉPZÉS LEFOLYTATÁSÁRA

I. A pályázat tárgya:

Interkulturális képzések tartása a Hivatal Budapest és Pest megyei Regionális Igazgatósága ügyfélszolgálati állománya (20 fő) részére, két szakaszban, az Európai Unió támogatásával, az Európai Integrációs Alap társfinanszírozásával (a továbbiakban: projekt).

II. A projekt célja:

A Magyar Köztársaság területén jogszerűen tartózkodó harmadik országbeli állampolgárokkal kapcsolatba kerülő hivatali ügyintézők interkulturális képességeinek fejlesztése.

III. Megvalósítási ütemterv:

A képzés **első modulja 2011. április és június** között zajlik és a bevándorlás szociálpszichológiai perspektíváját, az előítéletek és sztereotípiák kérdéskörét érintő előadásokból, valamint egy interkulturális szenzitívítási tréningből áll. A **második modul 2011. szeptember és december** között kerülne lebonyolításra, az arab és kínai kultúrkört, társadalmi rendezőelveket, hagyományokat, szokásokat érintik. A két modul egyes témaköreit az alábbi óraszámokban várjuk végrehajtani:

1. modul - 48 óra

- A. Interkulturális szenzitívítási tréning (30 óra)
- B. Előítéletek, sztereotípiák (8 óra)
- C. Kulturális antropológia (10 óra)

2. modul - 96 óra

- D. Arab kultúra, társadalmi alapismeretek, vallás (48 óra)
- E. Kínai kultúra, társadalmi alapismeretek, szokások (48 óra)

IV. Pályázati feltételek:

a) Általános feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,



EURÓPAI INTEGRÁCIÓS ALAP



- Felsőfokú iskolai végzettség,
- Az érintett szakmai területen szerzett releváns tapasztalat

b) Speciális feltételek:

- Pályázni a III. pontban jelzett egyes témakörök előadásainak megtartására lehet,
- Olyan – magyarországi felsőoktatási intézménnyel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló – szakértők (a továbbiakban: előadók) jelentkezését várjuk, akik esetében az őket foglalkoztató intézmény – a pályázathoz mellékelte, hiteles, írásos dokumentumban - vállalja, hogy szándék-nyilatkozatban támogatja az oktató részvételét a képzésen, illetve az előadások és képzések sikeres lebonyolítása érdekében a tőle elvárható módon működik közre,
- A nyertes előadót a megbízás során tudomására jutott adatok, tények és körülmények vonatkozásában titoktartási kötelezettség terheli, továbbá a nyertes előadó kötelessége a nála lévő iratok szabályszerű elhelyezéséről és megőrzéséről gondoskodni. A pályázat benyújtásával egyidejűleg ezt, mint a Hivatallal való pályázati együttműködés feltételét, a pályázó magára nézve kötelezőnek ismeri el.

VI. Benyújtási határidő: 2011. április 19. 14 óra

VII. Benyújtás módja: A pályázatokat kizárólag elektronikusan, a nef@bah.b-m.hu elektronikus levélcímre lehet megküldeni. A pályázatokhoz kérjük mellékelni a szakmai önéletrajzot, a végzettséget alátámasztó dokumentumok másolatát, és a releváns területen szerzett tapasztalatot igazoló egyéb pl. referenciák másolatát.

A pályázati anyagban kérjük feltüntetni az alábbi hivatkozást: *Jelentkezés interkulturális képzés megtartására ügyfélszolgálati ügyintézők részére – EIA/2010/3.3.1.2.*

VIII. Értékelés: A határidőben beérkezett pályázatok közül a Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal belső értékelést követően **választja ki azt az előadót, akivel az egyes tanórák lefolytatására megbízási szerződést kíván kötni.** A pályázók elektronikus úton értesítést kapnak a pályázati elbírálás eredményéről. A pályázatok értékelésénél a Hivatal csak a kiírásnak megfelelően összeállított pályázati anyagokat, továbbá az alábbi szempontokat veszi figyelembe: ajánlati ár, releváns tapasztalat (évek).



EURÓPAI INTEGRÁCIÓS ALAP



IX. A jogviszony jellege, feladatok:

A nyertes előadókkal a Hivatal megbízási szerződést köt, amelynek értelmében megbízott feladata a III. pont szerinti tanfolyamok keretén belül, az ott rögzített témákban és időtartamban előadások megtartása. A megbízott a tanfolyam lebonyolítása során a Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal Nemzetközi Együttműködési Főosztályával köteles kapcsolatot tartani, a projekt koordinátorával a tőle elvárható módon együttműködni. Az együttműködés további részleteit a megbízási szerződések tartalmazzák.

X. Megbízási díj:

A Hivatal által fizethető megbízási díj felső határa **legfeljebb bruttó 15.000,- Ft/tanóra**. A tanórák 60 percesek. A megbízási díj tartalmazza a megbízottnak a szerződés szerinti teljesítés során felmerülő mindennemű költségét és egyéb kiadásait. Követelés egyéb jogcímen a Hivatallal szemben nem támasztható.

XI. Egyéb információk:

A pályázattal kapcsolatban bővebb felvilágosítás kérhető: Illés Erzsébet osztályvezető, Nemzetközi Kapcsolatok és Alapok Osztálya (e-mail: illes.erszabet@bah.b-m.hu, tel: 463- 9170).