

## **Általános Szerződési Feltételek**

### **a nyílt kiválasztási eljárással támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez**

#### **1. Általános rendelkezések**

- 1.1. Jelen Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban ÁSZF) hatálya az ... Alap ... . évi programjának felhasználására kiírt, nyílt kiválasztási eljárással támogatásban részesített kedvezményezettekkel megkötött valamennyi támogatási szerződésre (a továbbiakban Szerződés) kiterjed.
- 1.2. Az ÁSZF szerződési feltételnek minősülnek, amelyeket a Kedvezményezett az adott támogatás igénybevételeire vonatkozó Szerződés aláírásakor fogad el.
- 1.3. Amennyiben az ÁSZF és a Szerződés azonos tárgyú előírásai között bármilyen eltérés van, a Szerződés rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.
- 1.4. Jelen Általános Szerződési Feltételekben használt fogalmak a Szerződésben foglaltak szerint értelmezendők.

#### **2. Általános kötelezettségek:**

- 2.1. A Kedvezményezett köteles gondoskodni arról, hogy a Projekt során keletkező eredmények, a megvalósításával összefüggésben keletkező tervek, tanulmányok, stb. tekintetében az érintett szerzői és szabadalmi jogoknak – a Projekt érdekében, illetve a Szerződés teljesítésének keretén belül – szabad és korlátlan felhasználására jogosulttá váljon. E jogosultság azonban nem érinti a Szerződés aláírását megelőzően létrejött ilyen jogokat, továbbá ezzel nem sértheti meg titoktartási kötelezettségét. A Felelős Hatóság a nyilvánossági és a jelentéstételi kötelezettségek teljesítése érdekében használhatja fel a Projekt során keletkező eredményeket, a megvalósításával összefüggésben keletkező terveket, tanulmányokat.
- 2.2. Az információk titkossága:
  - 2.2.1. A Felelős Hatóság és a Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy bizalmasan kezel minden dokumentumot, információt vagy más anyagot, amelyet az Európai Bizottság, illetve a Felelős Hatóság bizalmas anyagként sorolt be, vagy ha ezek esetleges nyilvánosságra hozatala a másik fél, vagy a Projekt megvalósításában részt vevő harmadik fél számára kárt okozhat. A szerződésben részes feleket ez a rendelkezés a Projekt lezáró dátumát követően is, a minősítő által meghatározott határidőig kötelezi. A Felelős Hatóság és a Kedvezményezett ezen kötelezettség megszegésével okozott összes kárért kártérítési felelősséggel tartozik.

2.2.2. A Felelős Hatóság kötelezettséget vállal arra, hogy a Projekt végrehajtása során a Projekttel érintett személyek személyes adatainak kezelésével összefüggésben a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvényben foglaltaknak megfelelően jár el.

2.2.3. Ha a Felelős Hatóság olyan információkhoz jut, amely nem kapcsolódik közvetlenül a Projekt végrehajtásához és annak elszámolásához, és az nem sért jogszabályt, köteles azokat bizalmasan kezelni a Kedvezményezett érdekében.

### 2.3. Összeférhetetlenség:

2.3.1. A szerződésben részes felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden szükséges intézkedést megtesznek annak érdekében, hogy elkerüljék az olyan összeférhetetlenség felmerülését, amely a Szerződés pártatlan és objektív teljesítését akadályozhatná. Az összeférhetetlenség alapja lehet gazdasági érdek, politikai vagy nemzeti hovatartozás, családi vagy érzelmi okok, vagy bármilyen más közös érdek.

2.3.2. Amennyiben a Projekt végrehajtása során úgy tűnik, hogy egy adott helyzet összeférhetetlenséget okoz vagy okozhat, azt haladéktalanul, írásban közölni kell a Felelős Hatósággal. A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy az összeférhetetlenség megszüntetése érdekében minden szükséges lépést megtesz. A Felelős Hatóság fenntartja a jogot arra, hogy ellenőrizze a megtett lépések megfelelőségét, és amennyiben szükséges, meghatározott időn belül felhívhatja a Kedvezményezettet kiegészítő lépések megtételére.

### 2.4. Fenntartási kötelezettség:<sup>1</sup>

Amennyiben a beruházás beszerzési értékének 100 %-a kerül elszámolásra a Projekt keretében, akkor annak fizikai megvalósításának befejezésétől számított 3/5/10 évig évente a Kedvezményezettnek projekt fenntartási jelentést kell benyújtania a Felelős Hatósághoz. A fenntartási időszak kezdő napja a Projekt Felelős Hatóság általi lezárásának napja.

## 3. Biztosítékok:

3.1. A Kedvezményezett köteles felhatalmazást adni azonnali beszedési megbízásra valamennyi bankszámlájára. Amennyiben a Szerződés aláírását követően új bankszámlája keletkezik, köteles ezt 8 napon belül bejelenteni és arra vonatkozóan is köteles felhatalmazást adni azonnali beszedési megbízásra.

3.2. A Kedvezményezett a fejlesztés tárgyát jelen ÁSZF 2.4. pont szerinti fenntartási időszak alatt nem idegenítheti el és terhelheti meg.

---

<sup>1</sup> Az adott alapra vonatkozó bizottsági határozat XI. mellékletével összhangban.

3.3. A támogatás folyósításának feltétele hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok, a vonatkozó jogszabályokban és a Szerződésben meghatározottak szerint és módon, rendelkezésre álljanak

#### **4. Projekt megvalósításhoz kapcsolódó beszámolási/ jelentéstételi kötelezettségek**

4.1. A Kedvezményezett köteles a Projekt végrehajtásának előrehaladásáról szóló szakmai projekt előrehaladási jelentést és pénzügyi jelentést havonta, minden tárgyhót követő hónap tizedik naptári napjáig a monitoring informatikai rendszerbe feltölteni és egyidejűleg postára adni vagy személyesen benyújtani a Felelős Hatóság részére a monitoring informatikai rendszer szerinti formában és tartalommal.

4.2. A Felelős Hatóság jelentéstételi kötelezettsége teljesítésének érdekében jogosult felszólítani a Kedvezményezettet időközi összefoglaló jelentés benyújtására, amely jelentési kötelezettségnek a Kedvezményezett köteles 30 naptári napon belül eleget tenni.

4.3. A Kedvezményezett köteles szakmai és pénzügyi zárójelentést készíteni, melyet a Projekt megvalósítását követő 30 naptári napon belül kell a monitoring informatikai rendszerbe feltölteni és egyidejűleg postára adni vagy személyesen benyújtani a Felelős Hatóság részére a monitoring informatikai rendszer szerinti formában és tartalommal. A Projekt megvalósítási időszakában keletkezett költségek kifizetési határideje megegyezik a zárójelentés határidejével.

4.4. A Felelős Hatóság ezen kívül is jogosult a Kedvezményezettől a Projektre vonatkozóan információt kérni, a Kedvezményezett pedig köteles azt megadni.

4.5. A havi jelentés beérkezését követően a Felelős Hatóság köteles a beérkezéstől 30 naptári napon belül a Kedvezményezettet felszólítani a jelentés hiányosságainak pótlására, illetve a hibák kijavítására. A Kedvezményezett köteles a Felelős Hatóság által kért hibákat javítani illetve a hiányosságokat pótolni. A hibák kijavításáról, illetve a pótlásról a következő előrehaladási jelentésben, illetve ahhoz csatolva, de legkésőbb a vonatkozó tétel felfüggesztését követő második előrehaladási jelentésben, illetve ahhoz csatolva kell kedvezményezettnek gondoskodnia. Felelős Hatóság – különösen indokolt esetben – feltéve hogy a hiba, vagy a hiányosság a Kedvezményezettől kívülálló okból keletkezett, ennél hosszabb határidőt javítási (pótlási) határidőt is kitűzhet.

4.6. Amennyiben a Kedvezményezett a hiánypótlásnak határidőben nem tesz eleget, akkor a vonatkozó tétel elutasításra kerülhet. A Kedvezményezett az elutasított tétel felülvizsgálata érdekében az elutasítást követő 15 naptári napon belül kérelmet terjeszthet elő a Felelős Személlynél.

A Felelős Hatóság a kérelem kézhezvételét követő 15 naptári napon belül az abban foglaltakat megvizsgálja és az eredményről a Kedvezményezettet írásban értesíti. A Felelős Hatóság ezt a határidőt indokolt esetben 15 naptári nappal meghosszabbíthatja, amelyről értesíti a Kedvezményezettet.

Amennyiben a Felelős Hatóság az értesítéseket elmulasztja, köteles helyt állni az elutasított tételért.

4.7. Abban az esetben, ha a Felelős Hatóság az időszaki- és a zárójelentések beérkezésétől számított 30 naptári napon belül nem ad írásos választ a jelentéstételi kötelezettség teljesítettnek minősül. A jelentéstételi kötelezettség teljesítésére vonatkozó visszaigazolás nem jelenti a jelentésben foglaltak szabályosságának elismerését, vagy a tartalmazott kijelentések és információk eredetiségének, teljességének és helyességének elfogadását. Ennek megfelelően a kedvezményezett a korábban már teljesített kifizetés visszatérítésére a zárójelentés elfogadása után is kötelezhető.

4.8. Ha a jelentés nem kerül elfogadásra és új jelentés benyújtása válik szükségessé, annak elfogadására nézve a jelen 4. pontban szabályozott eljárásrend irányadó.

## **5. Támogatás kifizetése**

5.1. A támogatás forrásai:

5.1.1. A közösségi támogatás összege megegyezik a Projekt becsült költségvetése 75 %-ának a Projekt tervezett bevételeivel csökkentett összegével.

Hazai társfinanszírozás összege a Projekt becsült költségvetésének 25%-át meg nem haladó részének a Kedvezményezett által biztosított saját erővel csökkentett összege.

Önrészek minősül a Kedvezményezett által biztosított saját erő összege, amennyiben a Kedvezményezett saját erő biztosítását vállalta.

5.1.2. Amennyiben a tényleges, támogatható költségek összege alacsonyabb, mint a Projekt becsült költségvetése, valamennyi forrást arányosan csökkenteni kell. Az egyes források százalékos aránya nem haladhatja meg a Szerződés 5.1. pontjában meghatározott mértékét.

5.1.3. A Projekt megvalósításához biztosított valamennyi forrás felhasználására a közösségi támogatásra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

5.2. A támogatások folyósítása

5.2.1. A támogatás folyósítása előfinanszírozással, közvetlenül a Kedvezményezett Szerződésben rögzített - elkülönített - bankszámlájára való utalással, forintban történik.

5.2.2. A Felelős Hatóság általi kifizetések azon a napon minősülnek teljesítettnek, amikor a Felelős Hatóság számláját az adott összeggel megterhelik.

5.3. A támogatás folyósítása az alábbi ütemezés szerint történik:

5.3.1. A Kedvezményezettnek a monitoring informatikai rendszerben generált kifizetési kérelmet kell a Felelős Hatósághoz benyújtania a támogatás folyósítása érdekében.

5.3.2. Első közbenső kifizetés mértéke a Projekt becsült teljes költségvetésének a 37,5%-a, amely a Szerződés hatályba lépése után a monitoring informatikai rendszerben generált kifizetési kérelem Felelős Hatósághoz való benyújtását követően kerül átutalásra..

A Felelős Hatóság a kifizetési kérelem beérkezését követő 30 munkanapon belül utalja az összeget a bankszámlára.

5.3.3. Második közbenső kifizetés mértéke a becsült költségvetés 25%-ának a Kedvezményezett által biztosított saját erővel csökkentett összege, amely a monitoring informatikai rendszerben generált kifizetési kérelem Felelős Hatósághoz való benyújtását követően kerül átutalásra.

A Felelős Hatóság a kérelem beérkezésétől számított 30 munkanapon belül utalja az összeget a bankszámlára, amennyiben benyújtott dokumentumok megfelelnek a Szerződésnek, a hatályos számviteli és egyéb pénzügyi jogszabályoknak, valamint a benyújtott előrehaladási jelentések tartalmának.

A kifizetés teljesítéséhez a Kedvezményezettnek számlákkal, vagy azzal egyenértékű bizonylatokkal kell igazolnia az aktuális keret 60%-nak elszámolható költségekre történő felhasználását. Aktuális keretnek minősül a Kedvezményezettnek rendelkezésre álló támogatás és a Kedvezményezett által biztosított saját erő összege.

5.3.4. Harmadik közbenső kifizetés mértéke a becsült költségvetés 85%-ának az első közbenső kifizetés, a második közbenső kifizetés összegével, valamint a Kedvezményezett által biztosított saját erővel csökkentett összege, amely a monitoring informatikai rendszerben generált kifizetési kérelem Felelős Hatósághoz való benyújtását követően kerül átutalásra

A Felelős Hatóság a kifizetési kérelem beérkezését követő 30 munkanapon belül utalja az összeget a bankszámlára.

A kifizetés teljesítéséhez a Kedvezményezettnek számlákkal, vagy azzal egyenértékű bizonylatokkal kell igazolnia az aktuális keret 60%-nak elszámolható költségekre történő felhasználását.

5.3.5. Maradványösszeg kifizetése: A maradványösszeg megállapítása a Projekt végrehajtása során a Kedvezményezett oldalán felmerült tényleges kiadások alapján történik. A maradványösszeg kifizetése a Kedvezményezett számlájára utalással történik, a Kedvezményezettnek a projekt végrehajtásáról szóló záró jelentésének elfogadását (a projekt zárását) követően benyújtott, a monitoring informatikai rendszerben generált kifizetési kérelme alapján.

Kedvezményezett információt kérhet a Felelős Személytől a Felelős Hatóságnak a támogatás végleges összegének meghatározásáról szóló értesítése kézhezvételétől számított 15 naptári napos jogvesztő határidőn belül a végső támogatási összeg meghatározásának indokairól, illetve észrevételeit indokolással előterjeszheti.

A Felelős Hatóság az információkérést, illetve az észrevételeket tartalmazó kérelem kézhezvételét követő 15 naptári napon belül az abban foglaltakat megvizsgálja és az eredményről a Kedvezményezettet írásban értesíti. A Felelős Hatóság ezt a határidőt indokolt esetben 15 naptári nappal meghosszabbíthatja.

5.3.6. Amennyiben a kifizetési kérelem formai vagy tartalmi szempontból hiányos vagy nem megfelelő adatokat tartalmaz, a Felelős Hatóság azt elutasítja. Amennyiben a kifizetéshez szükséges feltételek fennállnak és a kifizetési kérelem tartalma megfelelő, a Kedvezményezett jogosult a kifizetési kérelem ismételt benyújtására.

#### 5.4. A kifizetés határidejének speciális szabályai

5.4.1. A Felelős Hatóság fenntartja a jogot arra, hogy az Európai Bizottság késedelmes fizetése esetén a kifizetési határidőt e késelemnek megfelelően meghosszabbítsa. Ez esetben a kifizetést a Felelős Hatóság azt követően 30 naptári napon belül teljesíti, hogy az Európai Bizottság kiutalja a Felelős Hatóság részére a második előfinanszírozási összeget.

5.4.2. Amennyiben a Felelős Hatóság által kezdeményezett átutalás a Magyar Államkincstár év végi zárásának vagy év eleji nyitásának időszakára esik, akkor a kifizetési határidő a számla benyújtásától számított legfeljebb 90 naptári nap, mely nem eredményezheti a zárójelentés határidejére történő benyújtásának elmulasztását.

## 6. A Szerződés módosítása

6.1. A Szerződés módosítását a Kedvezményezett és a Felelős Hatóság egyaránt kezdeményezheti. Bármely módosítás csak írásban és közös megegyezéssel történhet.

6.2. Nem módosítható a Szerződés, ha:

- a. a Kedvezményezett el akar térni a pályázati kiírás feltételeitől;
- b. a Kedvezményezett tervezési hiba miatt kezdeményezi a módosítást;
- c. a Projekt költségvetésére vonatkozó módosítás eredményeként a módosítások kumulált összértéke meghaladná az elszámolható költségek összegének 25%-át. Átcsoportosítás esetében az átcsoportosított tételt a 25 %-os korlát számításakor csak egyszer kell figyelembe venni – a különösen indokolt esetektől eltekintve;
- d. a kérelem visszamenőleges hatályú – a különösen indokolt esetektől eltekintve;
- e. a Projekt megvalósítási határidejéhez kevesebb, mint 1 hónap van hátra;
- f. a Projekt a módosított feltételekkel nem lett volna támogatható.

6.3. A Kedvezményezett köteles a Szerződés módosítását kezdeményezni ha:

- a. a Projekt kezdési, illetve befejezési dátuma, ütemezése 1 hónapnál nagyobb mértékben változik, azonban a Projekt befejezési dátuma az

- éves programban meghatározott végső megvalósítási határidőn túl nem terjedhet;
- b. az egyes költségvetési sorok 10%-ot meghaladó mértékben módosulnak, a költségvetési sorok közötti átcsoportosítással a teljes támogatási összeg nem növekedhet;
  - c. a partnerenkénti igényelt támogatás összege változik;
  - d. változik a Projekt műszaki, szakmai tartalma, de ez nem jelent eltérést a pályázati kiírás feltételeitől;
  - e. kedvezőtlen, 10%-ot meghaladó mértékben változnak a Szerződésben szereplő számszerűsített mutatók (indikátorok);
  - f. ha kedvezményezett adólevonási jogosultságában változás következik be. A változás bejelentése előtt igénybe vett támogatás visszaigényelt áfájára jutó összegével a kedvezményezett köteles elszámolni, illetve azt visszafizetni.

A kedvezményezett a fentieken kívül eső változásokat írásban köteles bejelenteni a Felelős Hatóságnak.

- 6.4. A Kedvezményezett a Szerződés módosítására irányuló kérelmét írásban, indokolással ellátva köteles a Felelős Hatóság részére eljuttatni. Amennyiben a módosítás a projekt költségvetését érinti, a módosítási kérelem költségvetésre vonatkozó részét fel kell tölteni a monitoring informatikai rendszerbe is és az írásbeli kérelem mellékleteként becsatolni. A Felelős Hatóság a módosításra irányuló kérelem benyújtását követő 30 naptári napon belül megküldi a Kedvezményezettnek a módosítás tervezetét, vagy – a kérelem elutasítása esetén – az elutasítást és annak indoklását. A Felelős Hatóság által elkészített Szerződés-módosítást a Kedvezményezett annak kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül köteles cégszerűen aláírva visszaküldeni.
- 6.5. A Felelős Hatóság köteles kezdeményezni a Szerződés, illetve jelen ÁSZF módosítását abban az esetben is, ha a módosítás a Kedvezményezett számára többletkötelezettséget eredményez, de arra jogszabály alapján az ellenőrzésre jogosult szerv megállapítása és javaslata, az Európai Bizottság határozata, állásfoglalása, vagy a vonatkozó jogszabályok változása miatt van szükség.

## **7. Alvállalkozó igénybevitelére vonatkozó szabályok**

- 7.1. Abban az esetben, ha a Kedvezményezettnek a Projekt megvalósításához alvállalkozót kell igénybe venni, ennek költségei a becsült költségvetésben támogatott kiadási tételhez tartoznak, feltéve, hogy az alvállalkozó igénybevitelére a jelen ÁSZF 7.4 pontjában rögzített feltételek mellett, került sor és kiválasztásuk a közbeszerzésre vonatkozó hatályos jogszabályok szerint történt.
- 7.2. Ha az alvállalkozó igénybevitelével megvalósítani kívánt feladat nem éri el közbeszerzési értékhatárt, akkor a Kedvezményezettnek legalább 3 ajánlatot kell bekérnie, és az azonos szakmai tartalmú ajánlatok közül legelőnyösebbet kell kiválasztania. Nem kell 3 ajánlatot bekérni azon

beszerzések esetében, amelyek egyedi értéke nem éri el a nettó 100 ezer forintos értékhatárt.

7.3. Az eljárások során az átláthatóság és az egyenlő elbánás elvét kell alkalmazni, valamint biztosítani kell az összeférhetetlenség elkerülését.

7.4. A 7.1. pont szerinti alvállalkozói szerződéseket csak a következő feltételekkel lehet megkötni:

- a. csak a Projekt egy korlátozott, a pályázati dokumentációban meghatározott részének végrehajtására vonatkozhat,
- b. abban az esetben, ha a Kedvezményezett az alvállalkozó alkalmazását pályázatában tervezte,
- c. abban az esetben, ha az eredeti pályázati anyagban Kedvezményezett nem tervezte a Projekt végrehajtása során további alvállalkozó igénybevételét, de a Felelős Hatóság előzetes írásbeli engedélyét adta,
- d. ha a Kedvezményezett nemzeti értékhatár alatti közbeszerzési értékhatárt elérő beszerzései esetén a közbeszerzés/bszerzés kiírása előtt 15 naptári nappal a teljes dokumentációt megküldte a Felelős Hatóságnak véleményezésre és az kifogással nem élt (a Szerződés megkötését megelőzően megindított közbeszerzési/bszerzési eljárások esetén a 7.5.2. pont szerint kell eljárni);
- e. az alvállalkozóval kötött szerződésben az érintett feladatokat meg kell határozni és a vonatkozó kiadásokat részletezni kell és a kifizetéseket a műszaki (rész)teljesítésekhez hozzá kell rendelni,
- f. alvállalkozó igénybevétele esetén a Kedvezményezett a Projekt végrehajtásáért és a Szerződésben lévő rendelkezések betartásáért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Az alvállalkozó a szerződésből eredő igényeit kizárólag a Kedvezményezettel szemben érvényesítheti,
- g. a Kedvezményezett köteles az alvállalkozóval kötött szerződésekben gondoskodni a szükséges biztosítékok alkalmazásáról, az ÁSZF szerinti ellenőrzések tőréséről.

7.5. Közbeszerzési/bszerzési eljárásokkal kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségek:

7.5.1. A nemzeti és a közösségi közbeszerzési értékhatárt elérő közbeszerzési/bszerzési eljárás lefolytatása esetén a Kedvezményezett köteles e-mailben vagy faxon tájékoztatni a Felelős Hatóságot a bontás és értékelés helyéről és időpontjáról, azt megelőzően legalább 5 munkanappal.

7.5.2. A közbeszerzési eljárás eredményeképpen kötött szerződés vagy megrendelő hiteles másolatát a Kedvezményezett köteles haladéktalanul, de legkésőbb a következő havi projekt előrehaladási jelentéshez csatolva elküldeni a Felelős Hatóság részére. A teljes ajánlattételi dokumentációt, beérkezett ajánlatokat, bontás és értékelés során készített dokumentumokat a Kedvezményezett köteles bemutatni a helyszíni ellenőrzések folyamán a Felelős Hatóságnak, illetve részére – külön felhívására – hitelesített másolatban elküldeni.



7.6. A Felelős Hatóság képviselője közbeszerzési eljárás bontásán, a beérkezett ajánlatok értékelésén megfigyelőként részt vehet.

## **8. Szerződésszegés esetei és jogkövetkezményei, a Szerződés megszűnése**

### **8.1. A Szerződés megszegésének minősül különösen, ha:**

- a. a Kedvezményezett a támogatást jogszabályellenesen, nem rendeltetésszerűen, illetve céllellenesen használja fel;
- b. hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a pályázati dokumentációban illetve a Projekt megvalósítása során a pályázat, Projekt szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot közölt/szolgáltatót, bármelyik nyilatkozata valótlanak bizonyul, illetve nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;
- c. a Kedvezményezett a támogatást nem a Szerződésben meghatározott Projektre használja fel;
- d. a Kedvezményezettnek felróható okból a Projekt jellegétől függően reális időben nem kezdődik meg a Projekt megvalósítása;
- e. A Kedvezményezettnek felróhatóan következik be a Projekt megvalósulását előidéző körülmény;
- f. A Kedvezményezettnek felróhatóan következik be a Projekt tartós akadályoztatását előidéző körülmény;
- g. a Kedvezményezett a Szerződésben vállalt Projekt megvalósítási kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesíti;
- h. a Kedvezményezett határidőben nem vagy nem megfelelően teljesíti a Projekt jelentéstételi kötelezettségeit (projekt előrehaladási jelentés, zárójelentés, projekt fenntartási jelentés), és azt a Felelős Hatóság által adott póthatáridőn belül sem teljesíti;
- i. a Kedvezményezett a közbeszerzésre vonatkozó kötelezettségeit nem, vagy nem szabályszerűen teljesítette;
- j. a Kedvezményezett a tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségeit nem, vagy nem szabályszerűen teljesítette;
- k. a Kedvezményezett az ellenőrzésre jogosult ellenőrző szervek, illetve Felelős Hatóság által végzett helyszíni ellenőrzéseket végzők munkáját akadályozza, vagy az ellenőrzést megtagadja;
- l. a Kedvezményezett bármely olyan egyéb – jogszabályban, a Szerződésben, vagy a jelen Általános Szerződési Feltételekben - rögzített kötelezettségét megszegi, melyet ezen dokumentumok szerződésszegésnek minősítenek;
- m. a Felelős Hatóság a Szerződésben, illetve jelen ÁSZF-ben foglalt kötelezettségeit nem vagy nem határidőben teljesíti;
- n. ha valamely projekteleme Szerződésben rögzített fizikai mutatói nem teljesülnek legalább 70%-os mértékben;
- o. ha a támogatott program, projekt megvalósítása részben vagy egészben megvalósul, tartós akadályba ütközik, vagy a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget, és ezt a kedvezményezett nem jelenti be haladéktalanul a Felelős Hatóságnak.

### **8.2. A Szerződés megszegésének jogkövetkezményei**

8.2.1. A Kedvezményezett oldalán felmerült szerződésszegés annak súlyosságától függően az alábbi jogkövetkezményeket vonhatja maga után:

- a. A támogatás folyósításának időleges felfüggesztése a Felelős Hatóság által megkívánt intézkedések megtételéig.
- b. A támogatás teljes vagy részleges megvonása, vagy az átutalt kifizetés visszakövetelése. Késedelmes visszafizetés esetén a Kedvezményezett késedelmi kamat fizetésére kötelezhető, amelynek mértéke a visszafizetési felszólításban rögzített határidő napján érvényes jegybanki alapkamat. A késedelmes kifizetésre vonatkozó kamatot a fizetési határidő napja és a tartozás kifizetésének napja közötti időszakra kell számolni, amelynél a kezdő nap a fizetési határidőt követő nap, utolsó napja az a nap, amikor a Kedvezményezett a tartozását teljesítette.
- c. A Szerződés felmondását a 8.4. pontban foglalt rendelkezések figyelembe vételével.
- d. A Szerződéstől való elállást a 8.5. pontban foglalt rendelkezések figyelembe vételével.
- e. A 8.1. n. pontban foglaltak esetén az érintett projektelemre vonatkozóan a Projekt költségvetése arányosan csökkentését.

8.2.2. A jogkövetkezmények végrehajtásából eredő többletköltségek a Kedvezményezettet terhelik.

8.2.3. A Felelős Hatóság oldalán felmerült szerződésszegés esetére, és a szerződésszegés Szerződésben és ÁSZF-ben nem szabályozott kérdéseire egyebekben a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

### **8.3. Támogatás folyósításának felfüggesztése**

8.3.1. A Felelős Hatóság a jogszabályban illetve a Szerződésben meghatározott esetekben jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni.

8.3.2. A Felelős Hatóság felfüggesztheti a támogatás folyósítását, ha

- a. a Kedvezményezett a 4.7. pontban szabályozott hiánypótlási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget;
- b. a 8.1. pont f), g), i), j), k), l) pontjaiban foglaltak bekövetkeznek;
- c. a Kedvezményezett által elvégzett tevékenység eltér a jóváhagyottól, nem a meghatározott cél elérésére irányul, illetve a Szerződésben meghatározott célokhoz mért előrehaladás neki felróható okból nem kielégítő és a Kedvezményezett az előírt korrekciót nem teljesíti, illetve az ehhez kapcsolódó szerződés-módosítás a Kedvezményezettnek felróható okból nem jön létre;
- d. a támogatás bármely hatósági engedélyhez kötött tevékenységgel kapcsolatos, a jogerős hatósági engedély beszerzéséig;
- e. a Kedvezményezett ellen a Szerződéssel kapcsolatban szabálytalansági eljárás indul.

- 8.3.3. A támogatás 8.3.2. pont szerinti felfüggesztése esetén a Kedvezményezettet kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg.
- 8.3.4. Amennyiben a Felelős Hatóság azért nem teljesít kifizetést a szállító részére, mert felfüggesztette a támogatás folyósítását, akkor szállítóval szemben a Kedvezményezett felel az ebből adódó károkért és kamatokért.
- 8.3.5. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben, valamint a jelen Általános Szerződési Feltételekben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

#### **8.4. A Szerződés felmondása**

- 8.4.1. A Kedvezményezett felmondási joga a jogviszony jellege miatt kizárt.
- 8.4.2. A Felelős Hatóság a következő esetekben kártérítési kötelezettség nélkül felmondhatja a Szerződést:
- a Kedvezményezett jogi, pénzügyi helyzete oly módon változik meg, hogy az a Szerződés tartalmát jelentős mértékben megváltoztatja, vagy amely alapján a Kedvezményezett mint pályázó vagy az általa benyújtott projektjavaslat nem felelt volna meg a pályázati felhívásban és útmutatóban foglalt feltételeknek;
  - ha a Kedvezményezettet jogerős döntés alapján valamely hatóság elmarasztalja jelen Projekttel kapcsolatos cselekménye, vagy súlyos szakmai vétsége miatt;
  - ha a Kedvezményezett Projekt végrehajtásáért felelős vezetőjét/vezetőit, Projekt megvalósításában kulcsfontosságú feladatot ellátó munkatársait a Büntető Törvénykönyvbe ütköző, a Kedvezményezett tevékenységével összefüggésben elkövetett cselekménye miatt jogerős bírói ítélettel elmarasztalták;
  - ha a Kedvezményezett vis maior bekövetkeztekor nem értesítette a Felelős Hatóságot határidőben;
  - ha a Kedvezményezett szándékosan vagy súlyos gondatlanságból jelentős szabálytalanságot, illetve csalást, vagy más illegális cselekményt követ el a Projekt végrehajtása során, amely az Európai Közösségek pénzügyi érdekeit hátrányosan érinti, azt sérti vagy veszélyezteti. Jelentős szabálytalanságnak minősül az, ha a Kedvezményezett valamely szerződés vagy jogszabály rendelkezését cselekvéssel vagy mulasztással megszegi, és az a közösségi költségvetés megkárosításához vezet vagy vezethet.

#### **8.4.3. Felmondásra irányuló eljárás:**

- A Felelős Hatóság felmondási jogával a 8.4.2. pontban jelölt valamely ok vagy okok tudomásra jutásától számított 15 naptári napon belül élhet.
- A Felelős Hatóság felmondási szándékot tartalmazó közleményének kézhezvételétől számítva 15 naptári nap áll a Kedvezményezett

rendelkezésére, hogy a felmondási nyilatkozattal kapcsolatos észrevételeit eljuttassa a Felelős Hatósághoz. A Kedvezményezett ebben az időszakban dönthet a Projekt saját kockázatára történő folytatásáról vagy a tevékenység felfüggesztéséről.

- c. A Felelős Hatóság a Kedvezményezett a 8.4.3. b. pont szerinti észrevételének a kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül írásban értesíti a Kedvezményezettet az észrevételek elfogadhatóságáról. Amennyiben az észrevételeket nem fogadja el, a felmondás az erre irányuló írásbeli értesítés kézhezvételét követő 30. naptári napon lép hatályba.

#### 8.4.4. A felmondás joghatása:

- a. Felmondás esetén a Felelős Hatóság általi kifizetések azon támogatott kiadásokra korlátozódnak, amelyek ténylegesen felmerültek a Kedvezményezett részéről addig az időpontig, amikor a Szerződés megszűnik a 8.4.2. – 8.4.4. pontok alapján. A Felelős Hatóságtól nem igényelhetők azon kötelezettségvállalásokra vonatkozó kiadások, amelyek teljesítése a Szerződés megszűnését követően lennének esedékesek.
- b. A Kedvezményezett számára a megszüntetés életbelépésétől számított 30 naptári nap áll rendelkezésre, hogy az el nem számolt költségek kifizetésére kérelmet nyújtson be. Amennyiben ezen időn belül a kérelem nem érkezik meg, a Felelős Hatóság a Szerződés megszüntetésének hatályosulásáig felmerült költségeket nem téríti meg.
- c. Ha a Felelős Hatóság azért mondja fel a Szerződést, mert a Kedvezményezett határidőn belül nem készített el valamely végrehajtási jelentést vagy pénzügyi kimutatást, és ennek a kötelezettségnek a hiánypótlására vonatkozó Felelős Hatósági felszólítás kézhezvételét követő tizenöt naptári napon belül sem tett eleget, de a fizikai mutatók legalább 70%-ban teljesültek, a Felelős Hatóság nem téríti meg a Kedvezményezett oldalán a felmondás kézhezvételétől annak hatályosulásáig felmerült költségeket, és visszaköveteli azokat az összegeket, amelyek felhasználása nincs alátámasztva a Felelős Hatóság által jóváhagyott végrehajtási jelentésekkel és pénzügyi kimutatásokkal.
- d. Ha a Kedvezményezett 8.4.2. pont b), c) vagy e) pontja alapján mondja fel a Szerződést, a Felelős Hatóság az általa jóváhagyott végrehajtási jelentések és pénzügyi kimutatások alapján kifizetett összegek teljes vagy részleges visszafizetését kérheti a hiányosságok súlyának arányában.
- e. A Felelős Hatóság visszaköveteli mindazt az összeget, amelynek felhasználása nincs alátámasztva a Felelős Hatóság által jóváhagyott végrehajtási jelentésekkel és pénzügyi kimutatásokkal.

### 8.5. A Szerződéstől való elállás:

- 8.5.1. Kedvezményezett kártérítési kötelezettség nélkül elállhat a Szerződéstől, amennyiben annak teljesítésére, a Szerződés megkötését követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

### 8.5.2. A Felelős Hatóság elállhat a Szerződéstől a következő esetekben:

- a. ha a Kedvezményezett nem teljesíti a Szerződés alapján őt terhelő kötelezettségét;
- b. a Szerződésben rögzített megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított három hónapon belül a Szerződésben foglaltak teljesítése a kedvezményezettnek felróható okból nem kezdődik meg, vagy a kedvezményezett a támogatás igénybevételét nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki;
- c. ha a Kedvezményezett a Felelős Hatósággal bizonyíthatóan valótlan tényeket közölt, vagy ha a jelentéseket nem a valóságnak megfelelő tartalommal nyújtja be annak érdekében, hogy a Szerződésben szabályozott támogatást megkapja, vagy annak összegét növelje;
- d. ha a Kedvezményezett nem a meghatározott célra használja fel a támogatás összegét;
- e. ha a Kedvezményezettnek felróható okból nem kezdődik meg a Szerződésben foglalt feladatok teljesítése és a Felelős Hatóság úgy ítéli meg, hogy a Projekt célja nem valósítható meg;
- f. ha a támogatott program, projekt meghiúsulását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény a kedvezményezettnek felróható okból következett be;
- g. az Áht. 15.§ (10) bekezdése esetén;
- h. ha a 8.1.o. pontban előírt bejelentési kötelezettség, a 6.3.f. pontban előírt módosítási kötelezettség egy hónapon túli késedelmet szenved;
- i. ha a kedvezményezett a pályázati felhívás és útmutató által megkövetelt nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;
- j. saját forrás nem áll rendelkezésre vagy annak meglétére vonatkozó nyilatkozatát visszavonja;
- k. csőd-, felszámolási, végelszámolási vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás, illetve külön törvény szerinti adósságrendezési eljárás alatt áll;
- l. a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló törvény alapján nem részesíthető költségvetésből nyújtott támogatásban
- m. a Kedvezményezett a beszédési megbízást nem nyújtja be valamennyi Magyarországon vezetett bankszámlája tekintetében vagy a beszédési megbízást visszavonja.

### 8.5.3. Az elállás jogkövetkezményei:

A Szerződés annak megkötésére visszamenő hatállyal szűnik meg, és a Kedvezményezett köteles a támogatás elállás időpontjáig folyósított összegét visszafizetni.

## 8.6. Szabálytalanság

- 8.6.1. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy szabálytalanság esetén a Felelős Hatóság szabálytalansági eljárás eredményeképpen jogosult a kifizetési igénylésben szereplő, szabálytalansággal érintett összeg egy részének vagy egészének kifizetését elutasítani, vagy a kifizetett támogatás egy részét vagy egészét visszakövetelni, és a megítélt

támogatást csökkenteni, valamint a vonatkozó jogszabályokban meghatározott más szankciót alkalmazni. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

8.6.2. A Kedvezményezett köteles bejelenteni a szabálytalanság gyanúját annak észlelésétől számított 10 naptári napon belül a Felelős Hatóságnak.

8.6.3. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy szabálytalanság megállapítása esetén a Felelős Hatóság a Kedvezményezett nevét, a szabálytalan magatartás megnevezését és a szabálytalanság összegét nyilvánosságra hozza.

## **8.7. Vis maior**

8.7.1. A vis maior bármilyen előre nem látható kivételes helyzet vagy esemény, amely a felek hatókörén kívül esik, és amely megakadályozza bármelyiküket valamely szerződéses kötelezettségük teljesítésében, és nem valamelyikük felróható közrehatása, hibája vagy hanyagsága folytán következett be, illetve vele küzdhetetlennek bizonyult minden megfelelő intézkedés ellenére.

8.7.2. A felszerelés vagy az anyag hibája, vagy a rendelkezésükre bocsátásukban jelentkező késedelem, munkaügyi vita, sztrájk vagy pénzügyi gondok nem minősülnek vis maioroknak a hibás fél tekintetében.

8.7.3. A vis maior észlelő fél késedelem nélkül, írásban értesíti a másik felet történetesen, vagy ajánlott levélben, faxon vagy e-mailben, amelyben leírja a vis maior természetét, annak várható időtartamát és előre látható következményeit.

8.7.4. Egyik fél részéről sem minősül szerződésszegésnek, ha a Szerződésben foglalt kötelezettségeit vis maior miatt nem tudta teljesíteni és arról a másik felet írásban értesítette. A felek mindent megtesznek a vis maiorból eredő károk enyhítésére.

## **8.8. A Projekt végrehajtásának felfüggesztése**

8.8.1. Amennyiben azt különleges események lehetetlenné vagy aránytalanul nehézé tennék – a vis maior esetének kivételével – a Kedvezményezett a Projekt végrehajtásának felfüggesztését kezdeményezheti. A Kedvezményezett köteles a tervezett felfüggesztés előtt legalább 8 munkanappal írásban értesíteni a Felelős Hatóságot, és előadni minden fontos okot és részletet, valamint jelzi az újraindítás lehetséges dátumát.

8.8.2. Amennyiben a Felelős Hatóság a felfüggesztés kezdeményezése esetén nem mondja fel vagy nem áll el a Szerződéstől a 8.4. és 8.5. pontok alapján, a Kedvezményezett a végrehajtást tovább folytathatja.

8.8.3. Ebben az esetben a Szerződést megfelelően módosítani kell, amelyben meghosszabbítják a Projekt időtartamát annyival, amilyen időtartamú a felfüggesztés volt, illetve meghatározzák a Projekt oly módon történő módosítását, hogy az új végrehajtási feltételeknek is megfeleljen. A módosított befejezési határidő az éves programban meghatározott végső megvalósítási határidőn túl nem terjedhet.

## **8.9. Visszafizetés**

8.9.1. Ha a Kedvezményezett számára valamely összeg jogalap nélkül került kifizetésre, vagy a Szerződés alapján visszafizetési kötelezettség áll fenn, a Felelős Hatóság a jogalap nélküli gazdagodás tudomásra jutásától számított 30 naptári napon belül – maximum 30 naptári napos határidő tűzésével – felhívja a Kedvezményezettet a jogalap nélkül kifizetett összeg visszafizetésére (fizetési felszólítás). A Kedvezményezett az összeget a Ptk. szerinti kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. A kamatszámítás kezdő időpontja a költségvetésből nyújtott támogatás folyósításának napja, illetve jogosulatlan felhasználásának kezdő napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

8.9.2. Amennyiben a Kedvezményezett nem fizet a Felelős Hatóság által megjelölt határidőben, akkor késedelmi kamat fizetésére kötelezhető. Ennek mértéke a visszafizetési felszólításban rögzített határidő napján érvényes jegybanki alapkamat. A késedelmes kifizetésre vonatkozó kamatot a fizetési határidő napja és a tartozás kifizetésének napja közötti időszakra kell számolni, amelynél a kezdő nap a fizetési határidőt követő nap, utolsó napja az a nap, amikor a Kedvezményezett a tartozását teljesítette.

8.9.3. Beszedési megbízás alkalmazása esetén a Felelős Hatóság a visszafizetési kötelezettség keletkezését követően – a Kedvezményezett egyidejű értesítése mellett – a beszedési megbízásnak a Kedvezményezett számlavezető bankjához történő benyújtásával érvényesíti a visszafizetés iránti igényét.

8.9.4. Ha a megfizetett összeg nem fedezi a tartozást, azt először a költségekre, a késedelmi kamatra, majd a tőketartozásokra kell fordítani.

8.9.5. A Felelős Hatóság visszafizetésre irányuló követelése érvényesítésének sorrendje:

1. fizetési felszólítás;
2. beszedési megbízás;
3. végrehajtási eljárás kezdeményezése az ... Alap támogatásával beszerzett ill. a Kedvezményezett vagyonát képező vagyontárgyakra;
4. az Áht. 13/A. § (8) és (9) bekezdésében foglaltak alkalmazása.

8.9.6. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Európai Közösséget megalapító szerződés 256. cikke alapján a Bizottság olyan határozatait, amelyek – a tagállamokat kivéve – a jogalanyokra vagyoni

kötelezettséget rónak, végrehajthatók. Az ilyen döntés ellen az Európai Közösségek Elsőfokú Bíróságához lehet fellebbezni.

8.9.7. A visszafizetés érvényesítéséből származó többletköltségek a Kedvezményezettet terhelik.

8.9.8. A Felelős Hatóság minden esetben a Kedvezményezettel szemben érvényesíti a visszafizetést.

8.9.9. A pénztartozás visszafizetésre egyebekben a Ptk. szabályai érvényesek.

## **9. Támogatások ellenőrzése**

9.1. Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás felhasználásának illetve a Projekt megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy részére lehetővé teszi, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Ilyen szervek különösen a Felelős Hatóság, Hitelesítő Hatóság, Ellenőrzési Hatóság, a Magyar Államkincstár, Állami Számvevőszék, az Európai Bizottság illetékes szervezetei, az Európai Számvevőszék és az Európai Csalásellenes Hivatal.

9.2. Kedvezményezett köteles biztosítani, hogy a részére legalább 3 munkanappal korábban bejelentett helyszíni ellenőrzések feltételeit, a megfelelő szakmai és pénzügyi információkkal rendelkező személy rendelkezésre állásával, a szükséges információk, kért adatok megadásával, a releváns dokumentumok bemutatásával és a róluk készített másolatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a helyszínre bejutás biztosításával, a fizikai eszközökhöz való hozzáférés biztosításával segítse az ellenőrzések végrehajtását, továbbá a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvételét aláírásával igazolja.

9.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Felelős Hatóság ellenőrzés céljából bármikor bekérheti a számlák, könyvelési bizonylatok eredeti példányát, illetve bármilyen főkönyvi kivonatot, vagy a Projekt megvalósításával kapcsolatos dokumentumot, és azt a Kedvezményezettnek a megbeszélt időpontban prezentálnia kell.

9.4. A helyszíni ellenőrzésről a projektfelügyelő jegyzőkönyvet készít, amelyben rögzíti a Kedvezményezett helyszíni ellenőrzéssel kapcsolatos észrevételeit is. A jegyzőkönyvet valamennyi az ellenőrzésen részt vett személy aláírja. Amennyiben a Kedvezményezettnek a jegyzőkönyvvel kapcsolatban bármilyen észrevétele van, azt a kézhezvételtől számított 8 munkanapon belül írásban teheti meg. Amennyiben ezt elmulasztja, úgy kell tekinteni, hogy a jegyzőkönyvben foglaltakkal a Kedvezményezett teljes mértékben egyetért.

9.5. Kedvezményezett köteles biztosítani az alvállalkozóval kötött szerződésben, illetve a partnerrel kötött együttműködési megállapodásban az alvállalkozó, illetve partner ellenőrzéstűrési kötelezettségét a 9.1. pontban felsorolt szervezetek ellenőrzésének lefolytatása érdekében.



9.6.A Kedvezményezett köteles a támogatott Projekt nyilvántartásait úgy vezetni, hogy azok alkalmasak legyenek a Felelős Hatóság által elrendelt szakmai és pénzügyi ellenőrzések lefolytatására, továbbá, hogy azok igazolják a jelentésekben feltüntetett eredményeket, mutatókat.

9.7.A Felelős Hatóság köteles a 9.1. pontban felsorolt szervezetek által lefolytatott ellenőrzések eredményének Kedvezményezettre vonatkozó részéről a Kedvezményezettet – kérésére – tájékoztatni, amennyiben azok nála rendelkezésre állnak.

## **10. A Projekt dokumentumainak nyilvántartása és megőrzése**

10.1. A Kedvezményezett köteles a Projekt dokumentumainak nyilvántartását és megőrzését biztosítani – különösen a számviteli és adózással kapcsolatos iratokat, a Projekttel kapcsolatos eredeti dokumentumok hiteles másolatát – és azt a jogszabályokban, illetve a jelen Általános Szerződési Feltételekben meghatározott szervezetek, hatóságok illetve egyéb személyek részére hozzáférhetővé tenni. A Kedvezményezett a Projekttel kapcsolatos minden dokumentumot köteles elkülönítetten nyilvántartani, és legalább a Projekt Felelős Hatóság által történő lezárásától számított 10 évig megőrizni oly módon, hogy azzal biztosítsa az ellenőrzési nyomvonalat. Az ellenőrzési nyomvonal elemei különösen:

a) a Projekt jogi alapjait alátámasztós dokumentumok: pályázat, az Értékelő Bizottság döntéséről tájékoztató levél és a Kedvezményezett által arra küldött válasz, az aláírt Támogatási Szerződés és az ÁSZF illetve ezek mellékletei, a Támogatási Szerződés módosítását célzó kérelmek, a Támogatási Szerződést módosító kiegészítő szerződések;

b) a projektmegvalósítás dokumentációja: Projekt Előrehaladási Jelentések és mellékletei, monitoring jelentések, helyszíni ellenőrzések jegyzőkönyvei és azok mellékletei, kifizetési kérelmek, kifizetések engedélyei, projekt záró jelentés és mellékletei, záró helyszíni ellenőrzésről készült jegyzőkönyv és záró értékelés, a Projekttel kapcsolatos egyéb levelezések;

c) pénzügyi és szakmai bizonylatok: számlák, teljesítési igazolások, bankkivonatok, pénztári bizonylatok, árajánlatok, megrendelők, analitikák és az azokat megalapozó belső szabályzatok különös tekintettel a hatályos Számviteli Politikára, átadás-átvételi nyilatkozatok, kiosztási jegyzékek, készletnyilvántartások, munka-, megbízási-, vállalkozói szerződések, munkaköri leírások, jelenléti ívek, létszámjelentések, munka-, esetenaplók, képzési tematikák, ügyfélnyilvántartások, publikációk, láthatóság biztosításának eszközei, stb.)

A beszámolási időszakban elszámolt költségek bizonylatainak lebélyegzett eredeti példányának hitelesített másolatait költségnemek szerint csoportosítva, a monitoring informatikai rendszer szerinti sorrendben lefűzve kell benyújtani a Projekt Előrehaladási Jelentés mellékleteként.

A Kedvezményezettet köteles a **... Alap** Arculati Kézikönyve 3.4. pontja szerinti bélyegző formátumot alkalmazni.

- 10.2. Kedvezményezett köteles biztosítani az alvállalkozóval kötött szerződésben, illetve a partnerrel kötött együttműködési megállapodásban az alvállalkozó, illetve a partner a Projekt dokumentumainak nyilvántartására és megőrzésére vonatkozó kötelezettségét.
- 10.3. A Kedvezményezett köteles olyan számviteli nyilvántartást vezetni, amely elkülönített módon (pl. külön kódszám alatt) tartalmazza a Projekt kapcsán elszámolt valamennyi költséget, és biztosítani az ellenőrzési nyomvonal 10.1 pontban rögzített elemeit. A számviteli nyilvántartásokat zárt informatikai rendszerben, kettős könyvvezetéssel kell vezetni.

## **11. Tájékoztatás és nyilvánosság**

- 11.1. A Kedvezményezett köteles a ... bizottsági határozat 34. és 35. cikkében szabályozottak szerint, és annak X. sz. mellékletében megjelölt grafikus szabványoknak, valamint a ... Alap Arculati Kézikönyvében foglalknak megfelelően eljárni a tájékoztatás és nyilvánosság megfelelő biztosítása érdekében.
- 11.2. A Felelős Hatóság a ... Alap Arculati Kézikönyvét a Kedvezményezett rendelkezésére bocsátja a Támogatási Szerződés aláírásával egyidejűleg, vagy tájékoztatja a Kedvezményezettet a Kézikönyv elérésének helyéről.

## **12. A Szerződés megszűnése**

A Szerződésben részes felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés a teljesítést (beleértve az ellenőrzéstűrési, fenntartási valamint a dokumentum-megőrzési kötelezettséget is) megelőzően csak vis maior, lehetetlenülés, a Felelős Hatóság, vagy a Kedvezményezett általi, a Szerződésben meghatározott esetekben és módon történő felmondás, elállás, a támogatási összeg teljes visszafizetése vagy a bíróság határozata alapján szűnik meg.